	ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»
	Документированная процедура
	2.9 Научные исследования и разработки
СК-ДП-2.9	Положение о научно-техническом совете СПбГАСУ

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета СПбГАСУ  
протокол от 17.02.2022 № 04

Председатель Ученого совета  
ректор СПбГАСУ




Е.И. Рыбнов

17 февраля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ СПбГАСУ**

Санкт-Петербург, 2022

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник управления научной работы	Аверина М.В. 	17.02.2022
Согласовал	Проректор по научной работе	Королев Е.В. 	17.02.2022
Проверил	Начальник общего отдела	Грушецкая В.В. 	17.02.2022
	Начальник правового управления	Золотарева А.О. 	17.02.2022



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цель и задачи НТС .....	3
3. Состав и порядок формирования НТС .....	5
4. Регламент работы НТС .....	6
5. Функции председателя и ответственного секретаря НТС.....	7
6. Права НТС и прочие условия.....	9
Лист регистрации изменений .....	12

## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

**СПбГАСУ** – Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет

**УНР** – управление научной работы

**НТС** – научно-технических совет

**НИР** – научно-исследовательская работа

**Реестр** - реестр специалистов, привлекаемых к судебной-экспертной деятельности в СПбГАСУ



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, состав и порядок формирования, регламент работы, полномочия научно-технического совета (далее - НТС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – СПбГАСУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Устава СПбГАСУ;
- локальных нормативных актов СПбГАСУ.

1.3. НТС является постоянно действующим коллегиальным, экспертным, совещательным и координирующим органом СПбГАСУ по вопросам научной деятельности.

1.4. Принципы деятельности НТС – коллегиальность, открытость, свободное коллективное обсуждение.

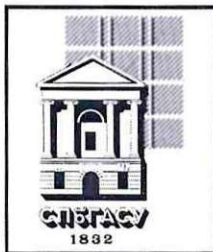
1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором СПбГАСУ.

1.6. Все изменения и дополнения к настоящему Положению действительны только с момента их утверждения ректором СПбГАСУ.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НТС

2.1. Основная цель НТС заключается в координации научной деятельности СПбГАСУ, направленной на:

- развитие приоритетных направлений науки и техники;



- развитие основных научных направлений СПбГАСУ;
- развитие научно-технической базы СПбГАСУ;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок;
- использование результатов научной деятельности в различных отраслях народного хозяйства.

2.2. Деятельность НТС направлена на решение следующих задач:

- организационное обеспечение научно-исследовательской, научно-технической деятельности в СПбГАСУ;
- анализ основных результатов научных исследований, проводимых в СПбГАСУ, и оценка итогов научной работы кафедр СПбГАСУ;
- рассмотрение целесообразности создания и вопросов функционирования научных подразделений, утверждение их планов и отчетов;
- выдвижение кандидатур из числа сотрудников, обучающихся и докторантов СПбГАСУ для участия в научных конкурсах разного уровня: конкурсах грантов, конкурсных отборах на предоставление субсидий на научные исследования, конкурсных отборах на получение премий за научные результаты и др.;
- рассмотрение и оценка отчетов о НИР и научно-исследовательских проектах;
- координация научно-издательской деятельности СПбГАСУ, в том числе издания научных журналов СПбГАСУ;
- стимулирование публикационной активности сотрудников, обучающихся и докторантов СПбГАСУ в ведущих российских и зарубежных журналах и изданиях, в том числе индексируемых базами данных Web of



Science и Scopus;

– совершенствование системы подготовки кадров высшей квалификации с целью обеспечения СПбГАСУ высококвалифицированными специалистами;

– анализ перспектив развития научных направлений СПбГАСУ;

– иные вопросы, связанные с развитием научно-исследовательской деятельности СПбГАСУ.

### **3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НТС**

3.1. В состав НТС входят:

- председатель НТС;
- заместитель председателя НТС;
- ответственный секретарь НТС;
- члены НТС.

3.2. Председателем НТС является проректор по научной работе СПбГАСУ.

3.3. Во время отсутствия председателя НТС его функции выполняет заместитель председателя НТС.

3.4. Обязанности заместителя председателя и ответственного секретаря НТС в случае необходимости могут быть возложены на одного из членов НТС.

3.5. В состав НТС входят деканы факультетов, председатели / заместители председателей диссертационных советов, начальник управления научной работы, начальник управления научно-технической работы, куратор студенческого научного общества СПбГАСУ и др.

3.6. Состав и изменения в составе НТС утверждаются приказом ректора СПбГАСУ.



#### 4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НТС

4.1. Рассмотрение (обсуждение и решение) вопросов, отнесенных к компетенции НТС, осуществляется на заседаниях НТС в очном или дистанционном формате.

4.2. Заседания НТС проводятся не реже 1 раза в три месяца или по необходимости.

4.3. Плановая повестка заседаний НТС на учебный год формируется ответственным секретарем НТС на основании заявок, поступивших от подразделений, и предложений членов НТС, и утверждается НТС на первом заседании в учебном году.

4.4. Внеочередные заседания НТС могут проводиться по предложению: Ученого совета СПбГАСУ, ректора СПбГАСУ, членов НТС, ученых советов факультетов или кафедр.

4.5. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС или заместителем председателя НТС и доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 7 дней до начала заседания.

Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются ответственному секретарю НТС не позднее, чем за 3 рабочих дня до заседания НТС.

При проведении заседания НТС в дистанционном формате все материалы по повестке дня размещаются на портале дистанционного обучения Moodle в курсе «Научно-технический совет» / в команде MS Teams за день до заседания НТС.

4.6. Заседания НТС являются открытыми.

4.7. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава НТС.



4.8. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием большинством голосов от списочного состава НТС.

4.9. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем или заместителем председателя и ответственным секретарем НТС и в течение трех рабочих дней в форме выписок из протокола доводится до сведения подразделений СПбГАСУ в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются.

4.10. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому совету СПбГАСУ.

4.11. Для экспертизы по отдельным вопросам, вынесенным на рассмотрение НТС, могут создаваться экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее трех членов НТС, с привлечением при необходимости других работников СПбГАСУ.

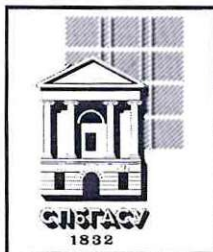
4.12. Подготовка заседаний НТС возлагается на ответственного секретаря НТС.

4.13. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях НТС.

## **5. ФУНКЦИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ОТВЕТСТВЕННОГО СЕКРЕТАРЯ НТС**

5.1. Председатель НТС:

- организует, координирует работу НТС и осуществляет ее общий контроль;
- инициирует созыв внеочередных заседаний НТС;



- выносит на рассмотрение НТС вопросы, отнесенные к компетенции НТС;
- руководит заседаниями НТС, председательствует на них;
- доводит заключения, предложения и рекомендации НТС до ректора СПбГАСУ, Ученого совета СПбГАСУ;
- осуществляет другие функции, полномочия и иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СПбГАСУ.

#### 5.2. Ответственный секретарь НТС:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний НТС, в том числе: учет и идентификацию участников заседаний, регистрацию их явки, ведение протоколов заседаний, подсчет голосов при голосовании;
- осуществляет взаимодействие НТС с иными органами, должностными лицами, структурными подразделениями и работниками СПбГАСУ;
- осуществляет контроль соблюдения установленного порядка представления в НТС материалов;
- осуществляет контроль количественного и персонального состава НТС;
- обеспечивает соблюдение регламента работы НТС и повестки заседания НТС;
- доводит до сведения подразделений СПбГАСУ решения НТС в части их касающейся;
- осуществляет текущий контроль исполнения (соблюдения, учета) решений (рекомендаций, заключений) НТС;
- организует и обеспечивает ведение и хранение протоколов заседаний





и иных документов и материалов НТС;

– осуществляет (по поручению председателя НТС и в иных необходимых случаях) стенографирование, аудио-, видеофиксацию хода и результатов заседаний НТС;

– осуществляет учет, обработку, хранение, удостоверение (заверение), выдачу уполномоченным лицам документов и материалов НТС (их дубликатов и копий), в том числе выписок из протоколов заседаний НТС;

– осуществляет другие функции, полномочия и иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СПбГАСУ.

## **6. ПРАВА НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. НТС имеет право рассматривать локальные нормативные акты по вопросам научной деятельности, в том числе положения и регламенты, и рекомендовать их для утверждения на Ученом совете СПбГАСУ.

6.2. НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения ректором СПбГАСУ по следующим вопросам:

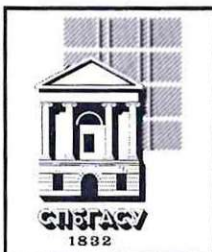
– совершенствование структуры подразделений, подведомственных проректору по научной работе;

– рассмотрение и оценка отчетов подразделений, подведомственных проректору по научной работе;

– вынесение рекомендаций по квалификационным требованиям к научным подразделениям (научным коллективам);

– оценка результатов работы диссертационных советов;

– утверждение планов развития научного потенциала структурных



подразделений СПбГАСУ;

– утверждение ежегодных планов: плана научных изданий СПбГАСУ, планируемых к выпуску в издательско-полиграфическом отделе СПбГАСУ, и плана научных мероприятий;

– по согласованию с руководством СПбГАСУ предоставление права использовать наименование СПбГАСУ как издающей организации при публикации научных изданий во внешних издательствах;

– утверждение перечня основных научных школ СПбГАСУ и их руководителей.

6.3. НТС проводит обсуждение и подготовку предложений и рекомендаций для руководства СПбГАСУ по следующим вопросам:

– определение основных направлений развития научных исследований СПбГАСУ;

– состояние научно-экспериментальной базы СПбГАСУ и приоритетные направления ее развития;

– формирование предложений по приобретению дорогостоящих приборов и оборудования, необходимых для проведения НИР по приоритетным научным направлениям;

– вынесение рекомендаций по работе научных журналов СПбГАСУ и повышению публикационной активности обучающихся, докторантов, молодых ученых и профессорско-преподавательского состава СПбГАСУ;

– вынесение рекомендаций по перспективам развития научных направлений СПбГАСУ;

– подготовка рекомендаций по использованию результатов научных исследований в учебном процессе СПбГАСУ;

– включение в Реестр (исключение из Реестра) специалистов,



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о научно-техническом совете СПбГАСУ

СК-ДП-2.9

привлекаемых к судебно-экспертной деятельности СПбГАСУ;

– создание условий для привлечения обучающихся, докторантов, молодых ученых и профессорско-преподавательского состава к выполнению НИР и патентно-лицензионной деятельности СПбГАСУ.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

Положение о научно-техническом совете СПбГАСУ

СК-ДП-2.9

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номера страниц			Основание для внесения изменений	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменения
	замененных	новых	аннулированных				