

	ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»
	Документированная процедура
	2.8 Подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура, докторантура)
СК-ДП-2.8	Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ на основе федеральных государственных требований

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета СПбГАСУ

протокол от 26.06.2025 № 7

Председатель Ученого совета

ректор СПбГАСУ

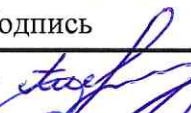
Е.И. Рыбнов

Вступает в силу:

01 сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ В СПбГАСУ НА ОСНОВЕ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ТРЕБОВАНИЙ

Санкт-Петербург, 2025

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебно-методического управления	Александрова Е.Б. 	<u>18.08.2025</u>
Согласовал	Первый проректор	Головина С.Г. 	<u>18.08.2025</u>
	Проректор по научной деятельности	Королев Е.В. 	<u>18.08.2025</u>
Проверил	Начальник службы оценки качества образовательных программ учебно-методического управления	Головина Н.А. 	<u>18.08.2025</u>
	Начальник правового управления	Золотарева А.О. 	<u>18.08.2025</u>
Версия 1.0		Стр. 1 из 39	



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Структура и характеристика компонентов программы аспирантуры	7
3. Порядок разработки и утверждения программы аспирантуры	23
4. Управление программой аспирантуры.....	26
5. Актуализация программы аспирантуры.....	33
Приложение 1.....	35
Лист регистрации изменений	39

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

СПбГАСУ – Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет

ДОТ – дистанционные образовательные технологии

з.е. – зачетная единица

ЛНА – локальный нормативный акт

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

ОП – образовательная программа

СОКОП – служба оценки качества образовательных программ

УИП – управление информационной политики

УИС – управление информационных систем

УИТ – управление информационных технологий

УМС – учебно-методический совет

УМУ – учебно-методическое управление

УНР – управление научной работы

УООД – управление организации образовательной деятельности

ФГТ – федеральные государственные требования



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

**Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ
на основе федеральных государственных требований**

СК-ДП-2.8

ЭБС – электронно-библиотечная система

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

ЭО – электронное обучение

ЭОР – электронные образовательные ресурсы



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – СПбГАСУ), реализуемых на основе федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (далее – ФГТ), а также порядок их актуализации и корректировки.

1.2. Настоящее Положение предназначено для обеспечения единства требований к разработке и структуре образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (далее – программы аспирантуры, ОП) в СПбГАСУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период



Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ на основе федеральных государственных требований

СК-ДП-2.8

до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Приказа Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Устава СПбГАСУ;

– локальных нормативных актов СПбГАСУ, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.4. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм



**Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ
на основе федеральных государственных требований**

СК-ДП-2.8

аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, плана научной деятельности, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению СПбГАСУ.

1.5. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.6. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.7. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) СПбГАСУ разрабатываются и реализуются адаптированные программы аспирантуры с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

1.8. При реализации программ аспирантуры допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), электронного обучения (далее – ЭО), а также сетевых форм их реализации.

1.9. Требования настоящего Положения распространяются на структурные подразделения и работников СПбГАСУ, принимающих участие в разработке и реализации программ аспирантуры.



2. СТРУКТУРА И ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПОНЕНТОВ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Программа аспирантуры содержит следующие основные структурные элементы (Приложение 1 к настоящему Положению):

- Общие положения;
- Характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- Результаты освоения ОП;
- Требования к структуре ОП;
- Требования к условиям реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Характеристика структурных элементов программы аспирантуры

1. Общие положения

1.1. Нормативные документы для разработки ОП

Определяется нормативно-правовая база, на основании которой разрабатывается ОП: федеральные законы, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, локальные нормативные акты СПбГАСУ.

1.2. Общая характеристика ОП

Указываются:

- Цель (миссия) ОП.

Раскрывается значимость (миссия) ОП, ее цели по развитию у обучающихся личностных качеств. Формулировки целей и задач ОП даются с учетом специфики ОП, особенностей научных школ СПбГАСУ и тренда научно-технологического развития Российской Федерации.

- Формы обучения.

Освоение программ аспирантуры осуществляется в очной или заочной



форме.

– Язык обучения.

Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

– Срок освоения ОП.

Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям составляет три года в очной форме, за исключением срока освоения программы аспирантуры по научным специальностям, указанным в приложении к ФГТ, срок освоения которых составляет четыре года в очной форме.

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ОВЗ СПбГАСУ вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 ФГТ.

– Объем ОП.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости при указании объема ОП и ее составных частей используется зачетная единица (далее – з.е.). Величина з.е. составляет 27 астрономических (36 академических) часов при продолжительности академического часа 45 минут.

Объем программы аспирантуры составляет 180 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий (Таблица 1).

Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год не превышает 60 з.е.



**Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ
на основе федеральных государственных требований**

СК-ДП-2.8

Таблица 1

Структура программы аспирантуры

№ п/п	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Объем, з.е.
1	Научный компонент	145
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	103
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	36
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	6
2	Образовательный компонент	29
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)	18
2.2	Практика	6
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	5
3	Итоговая аттестация	6
Объем ОП		180

– Требования к абитуриентам.

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

Лица, имеющие высшее образование, принимаются в аспирантуру в соответствии с правилами Приема в СПбГАСУ на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на



соответствующий учебный год.

Инвалиды при поступлении на обучение по программе аспирантуры должны иметь индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендацией по обучению по данной научной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лица с ОВЗ при поступлении на обучение по программе аспирантуры должны иметь заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией по обучению по данной научной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, описывается специфика подготовки.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Указываются объекты профессиональной деятельности. В случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности выпускников с учетом научной специальности ОП.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Указываются виды профессиональной деятельности, выбранные с учетом научной специальности ОП.

3. Результаты освоения ОП

Планируемые результаты освоения программы аспирантуры представляются в виде таблицы (Таблица 2).



Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ на основе федеральных государственных требований

СК-ДП-2.8

Таблица 2

Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

Планируемый результат освоения	Компонент программы аспирантуры
1. Научный компонент	
Подготовлена диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, соответствующая критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
Подготовлены публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявки на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем: - по экономическим отраслям науки - не менее 3; - по остальным отраслям науки - не менее 2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.
2. Образовательный компонент	
Способность применять для решения исследовательских задач целостное системное научное мировоззрение, основанное на знании истории и философии науки	Указывается соответствующая дисциплина (модуль) (практика) в соответствии с учебным планом
Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Указывается соответствующая дисциплина (модуль) (практика) в соответствии с учебным планом
Готовность использовать современные и исторические методы и технологии в области научной специальности, по которой проводится подготовка диссертации	Указывается соответствующая дисциплина (модуль) (практика) в соответствии с учебным планом



Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ на основе федеральных государственных требований

СК-ДП-2.8

Способность проводить научные исследования и получать самостоятельные научные результаты в области теории и методики профессионального образования при рассмотрении вопросов профессионального обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации во всех видах и уровнях образовательных учреждений, предметных и отраслевых областях	<i>Указывается соответствующая дисциплина (модуль) в соответствии с учебным планом</i>
Готовность использовать современные методы научных исследований в области научной специальности, по которой проводится подготовка диссертации	<i>Указывается соответствующая дисциплина (модуль) в соответствии с учебным планом</i>
Готовность использовать современные методы и педагогические технологии в области научной специальности, по которой проводится подготовка диссертации	<i>Указывается соответствующая дисциплина (модуль) в соответствии с учебным планом</i>
Готовность использовать современные информационные технологии в области ...	<i>Указывается соответствующая дисциплина (модуль) в соответствии с учебным планом</i>
Умение применять современные педагогические технологии в области обучения ...	<i>Указывается соответствующая дисциплина (модуль) в соответствии с учебным планом</i>
Сдан кандидатский экзамен по истории и философии науки	<i>Указывается соответствующая дисциплина (модуль) в соответствии с учебным планом</i>
Сдан кандидатский экзамен по иностранному языку	<i>Указывается соответствующая дисциплина (модуль) в соответствии с учебным планом</i>
Сдан кандидатский экзамен по специальной дисциплине	<i>Указывается соответствующая дисциплина (модуль) в соответствии с учебным планом</i>
3. Итоговая аттестация	
Подготовленная диссертация содержит решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.	Итоговая аттестация
Подготовленная диссертация написана автором самостоятельно, обладает внутренним единством, содержит новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствует о личном вкладе автора диссертации в науку.	Итоговая аттестация



**Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ
на основе федеральных государственных требований**

СК-ДП-2.8

В подготовленной диссертации, имеющей прикладной характер, приведены сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.	Итоговая аттестация
Предложенные автором диссертации решения аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.	Итоговая аттестация
В подготовленной диссертации аспирант ссылается на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов; при использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, он отмечает в диссертации это обстоятельство.	Итоговая аттестация

4. Требования к структуре ОП

4.1. Структура ОП

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

4.2. Научный компонент

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения,



свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

– промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

4.3. Образовательный компонент

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

СПбГАСУ при реализации программы аспирантуры вправе предусмотреть возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого СПбГАСУ, в порядке, установленном настоящим Положением. Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены СПбГАСУ в программу аспирантуры. Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Для лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4.4. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и



государственной научно-технической политике».

4.5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

4.5.1. План освоения программы научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

План освоения программы научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре состоит из учебного плана и плана научной деятельности.

Утвержденный план освоения программы аспирантуры прилагается к ОП (Приложение 1).

4.5.2. Учебный план

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик аспирантов с указанием их объема в з.е., последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем контактной работы аспирантов во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы аспирантов в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации аспирантов.

Утвержденный учебный план прилагается к ОП (Приложение 2).

4.5.3. План научной деятельности

План научной деятельности по научной специальности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Утвержденный план научной деятельности прилагается к ОП



(Приложение 3).

4.5.4. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны периоды теоретического обучения, научной деятельности, экзаменационных сессий, периоды прохождения практик, итоговой аттестации и каникул.

Утвержденный календарный учебный график прилагается к ОП (Приложение 4).

4.5.5. Рабочие программы образовательного компонента

✓ Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) содержат следующие сведения:

- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП;
- цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины, перечень планируемых результатов, а также знания, умения, навыки характеризующие этапы формирования результатов обучения и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП;
- объем дисциплины (модуля) в з.е. с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу аспирантов с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу аспирантов;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы аспирантов по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации



аспирантов по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для аспирантов по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства;

- перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины;

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Утвержденные рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются к ОП (Приложение 5).

✓ Программы практик

Программы практик содержат следующие сведения:

- вид, тип практики, способ ее проведения;

- место практики в структуре ОП;

- цели и задачи практики, перечень планируемых результатов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП;

- объем практики в з.е. и ее продолжительности в неделях и в академических часах;



Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ на основе федеральных государственных требований

СК-ДП-2.8

- содержание практики;
- формы отчетности по практике;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации аспирантов по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Утвержденные программы практик прилагаются к ОП (Приложение 6).

4.5.6. Рабочая программа научного компонента

Рабочая программа научного компонента содержит следующие сведения:

- содержание научной деятельности аспиранта, направленной на подготовку диссертации к защите, ее объем в з.е., продолжительность в неделях и академических часах;
- содержание плана подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о



государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, его объем в з.е., продолжительность в неделях и академических часах;

- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации аспирантов по этапам выполнения научного исследования;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»;
- перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы.

Утвержденная рабочая программа научного компонента прилагается к ОП (Приложение 7).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы аспирантуры в рабочих программах должны быть предусмотрены оценочные и методические материалы.

В зависимости от специфики дисциплины, практики, научных исследований эти материалы должны включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; темы рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень освоения программы аспирантуры обучающимся.

4.5.7. Программа итоговой аттестации

В итоговую аттестацию входит разработка и представление диссертации и автореферата.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме



оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Утвержденная программа итоговой аттестации прилагается к ОП (Приложение 8).

5. Требования к условиям реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

5.1. Требования к материально-техническому обеспечению ОП

5.1.1. СПбГАСУ располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОП (научного компонента, образовательного компонента и итоговой аттестации) в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и лаборатории для проведения научных исследований.

Помещения для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее – ЭИОС) СПбГАСУ.

5.1.3. СПбГАСУ обеспечивает аспирантам доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

5.1.4. СПбГАСУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе



отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2. Требования к учебно-методическому обеспечению ОП

5.2.1. В течение всего периода обучения каждый аспирант обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (далее - ЭБС) и к ЭИОС СПбГАСУ. ЭБС и ЭИОС обеспечивают возможность доступа аспирантов из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на его территории, так и вне ее.

ЭИОС СПбГАСУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и ЭОР, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио аспиранта, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.



5.2.2. СПбГАСУ обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

5.2.3. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

5.2.4. Аспирантам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения ЭО, ДОТ, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.2.5. Аспиранты из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) ЭОР в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Требования к кадровым условиям реализации ОП

5.3.1. Реализация ОП обеспечивается педагогическими работниками СПбГАСУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОП на иных условиях.

5.3.2. Не менее 60% численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень,



полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием ОП подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре должно осуществляться научно-педагогическими работниками СПбГАСУ, имеющими ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению СПбГАСУ ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвующими в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года, имеющими публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях, а также осуществляющими апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвующими с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Ответственными за проектирование, разработку, реализацию и актуализацию программы аспирантуры являются заведующие выпускающими кафедрами СПбГАСУ и руководители ОП.

Координацию работы по проектированию, разработке и актуализации



**Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ
на основе федеральных государственных требований**

СК-ДП-2.8

программы аспирантуры осуществляет структурное подразделение, отвечающее за учебно-методическую работу в СПбГАСУ.

Выпускающая кафедра совместно с кафедрами, участвующими в реализации ОП, по согласованию с деканом факультета разрабатывает проекты:

- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- программ практик;
- рабочей программы научного компонента;
- программы итоговой аттестации;
- оценочных и методических материалов.

3.2. Основанием для разработки новых программ аспирантуры являются достижения в области науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также утверждение СПбГАСУ ранее не реализовавшихся научных специальностей.

Инициаторами разработки новой программы аспирантуры являются ректорат, деканы факультетов.

3.3. Концепция программы аспирантуры рассматривается на заседаниях учебно-методической комиссии и ученого совета соответствующего факультета по представлению заведующего выпускающей кафедрой, ответственной за реализацию ОП.

Концепция ОП содержит:

- шифр и наименование области науки, шифр и наименование группы научной специальности, шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой присуждается ученая степень;



Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ на основе федеральных государственных требований

СК-ДП-2.8

- SWOT-анализ ОП;
- обоснование актуальности и цели (миссия) реализации ОП;
- примерную структуру и содержание ОП;
- наименование структурных подразделений, которые планируется привлечь к реализации ОП.

3.4. Проектирование программы аспирантуры осуществляется коллективом разработчиков из числа научно-педагогических работников и иных заинтересованных лиц, формируемым деканом факультета по согласованию с проректорами, курирующими образовательную деятельность и учебно-методическую работу, научную деятельность.

3.5. Алгоритм разработки ОП:

создание рабочей группы (декан факультета, заведующий выпускающей кафедрой, заведующие кафедрами, участвующие в реализации ОП, руководитель ОП, члены экспертного совета УМС, иные заинтересованные лица)



разработка научного компонента, образовательного компонента, программы итоговой аттестации



разработка процедур и средств оценки достижения запланированных результатов освоения ОП; моделирование поэтапного достижения запланированных результатов освоения ОП



формирование учебно-методического обеспечения ОП (рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программы итоговой аттестации)



разработка оценочных и методических материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (модулям), практикам, итоговой аттестации

3.6. Проект программы аспирантуры рассматривается на заседании ученого совета факультета с приглашением заведующих кафедр, задействованных в реализации ОП.



Согласованная ОП передается на рецензирование внешним экспертам, являющимся специалистами в планируемой к открытию научной специальности.

Декан факультета, ответственный за реализацию программы аспирантуры, представляет в УМС СПбГАСУ следующий комплект документов:

- образовательная программа;
- аннотации содержания дисциплин, включенных в учебный план ОП;
- выписка из протокола заседания выпускающей кафедры;
- выписка из протокола заседания ученого совета факультета;
- экспертные заключения (рецензии) внешних экспертов, являющихся специалистами в планируемой к открытию научной специальности по профилю ОП об актуальности и целесообразности реализации ОП (при необходимости).

3.7. УМС принимает решение о направлении ОП для утверждения Ученым советом СПбГАСУ (если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании).

3.8. ОП, утвержденная Ученым советом СПбГАСУ, подписывается председателем Ученого совета СПбГАСУ.

3.9. Информация об ОП размещается в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта СПбГАСУ.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Управление программой аспирантуры осуществляется на административном и академическом уровне.

4.2. Административное управление программой аспирантуры



осуществляет декан факультета, структурные подразделения, в компетенцию которых входят вопросы учебно-методического, учебно-организационного, информационного, материально-технического, кадрового сопровождения ОП.

4.2.1. Декан факультета осуществляет координацию работы кафедр, реализующих программу аспирантуры, в части:

- разработки концепции и структуры ОП, формирования учебного плана и календарного учебного графика;
- разработки рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ научных исследований, программы итоговой аттестации;
- оценочных и методических материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- определения требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОП.

4.2.2. Структурное подразделение, отвечающее за учебно-методическую работу (УМУ):

- участвует в проектировании, разработке и актуализации ОП;
- осуществляет координацию деятельности структурных подразделений СПбГАСУ по разработке ОП;
- участвует в разработке ЛНА и методических материалов для проектирования, реализации и актуализации ОП;
- совместно с материально-техническими подразделениями и научно-технической библиотекой осуществляет контроль выполнения ФГТ;
- совместно с управлением кадров СПбГАСУ контролирует выполнение ФГТ в части:
 - ✓ кадрового обеспечения ОП;
 - ✓ соответствия руководителя научного содержания ОП требованиям, а



также научных руководителей аспирантов;

- координирует деятельность руководителей ОП;
- оказывает методическую помощь кафедрам при разработке компонентов ОП;
- осуществляет контроль за размещением в ЭИОС рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, учебно-методических материалов в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в СПбГАСУ.

4.2.3. Структурные подразделения, отвечающие за учебно-организационную работу (УООД и УНР):

УООД:

- осуществляет планирование и организацию реализации ОП;
- осуществляет расчет, распределение по кафедрам и контроль выполнения учебной нагрузки научно-педагогических (педагогических) работников;
- осуществляет контроль за формированием и исполнением индивидуальных планов преподавателей;

УНР:

- осуществляет контроль реализации ОП;
- осуществляет контроль за выполнением учебных планов и календарных графиков учебного процесса;
- участвует в разработке ЛНА, методических материалов и распорядительных документов, регламентирующих организацию учебного процесса по ОП;
- осуществляет мониторинг качества образования в СПбГАСУ.



4.2.4. Структурное подразделение, отвечающее за управление качеством ОП (СОКОП), осуществляет проведение независимой оценки качества подготовки обучающихся по дисциплинам (модулям) и ОП в целом.

4.2.5. Структурное подразделение, отвечающее за информационную политику (УИП), осуществляет:

- размещение информации по ОП в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта СПбГАСУ.

4.2.6. Структурное подразделения, отвечающее за развитие информационных систем (УИС):

- обеспечивает информационное и организационно-методическое обеспечение ОП в части предоставления доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, ЭБС и ЭИОС СПбГАСУ и их обновление (при необходимости);

- осуществляет комплекс работ по внедрению (обновлению) лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, в учебный процесс в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей);

- осуществляет мониторинг имеющихся информационно-образовательных ресурсов, их использования в образовательном процессе, оснащенности учебных лабораторий СПбГАСУ.

4.2.7. Структурное подразделение, отвечающее за развитие информационных технологий (УИТ), организует:

- информационно-техническое обеспечение образовательного процесса;

- организационно-техническое сопровождение учебных занятий;



– техническое обслуживание и поддержку пользователей компьютерной сети СПбГАСУ.

4.2.8. Научно-техническая библиотека:

– обеспечивает доступ к ЭОР собственной генерации, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам и иным лицензионным информационным ресурсам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

– формирует и актуализирует информационные ресурсы: единый документный фонд, справочно-поисковый аппарат и базы данных для ОП;

– осуществляет комплектование библиотечного фонда учебными, научными и справочными изданиями.

4.3. Академическое руководство программой аспирантуры осуществляет руководитель ОП.

Руководитель ОП назначается приказом ректора СПбГАСУ из числа работников, отвечающих критериям, указанным в п. 5.3.2. программы аспирантуры (п. 2.2. настоящего Положения).

При необходимости ротация руководителей ОП производится приказом ректора СПбГАСУ. Основанием для приказа является служебная записка с обоснованием ротации, подписанная руководителем структурного подразделения, отвечающего за учебно-методическую работу.

4.3.1. Функции руководителя ОП.

4.3.1.1. Разработка концепции ОП.

4.3.1.2. Организация проектирования содержания ОП в соответствии с ФГТ.

4.3.1.3. Организация разработки компонентов ОП, в том числе:

– проектов учебных планов;



- проектов календарных учебных графиков;
- рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, оценочных и методических материалов.

4.3.1.4. Координация деятельности подразделений, кафедр в целях обеспечения качества проектирования и реализации ОП, в том числе:

- взаимодействие с кафедрами СПбГАСУ по обеспечению выполнения установленных требований в части содержания обучения и обеспечения обучающихся учебно-методическими материалами;
- взаимодействие с подразделениями и кафедрами СПбГАСУ в части кадрового обеспечения ОП в целях эффективной реализации ОП и соответствия ФГТ.

4.3.1.5. Участие в проведении мониторинга удовлетворенности обучающихся условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности.

4.3.2. Руководитель ОП имеет право:

- знакомиться с проектами решений, касающихся проектирования, разработки и актуализации ОП;
- подписывать и согласовывать документы и материалы в пределах функций руководителя ОП;
- запрашивать от учебных подразделений и кафедр СПбГАСУ документированную информацию, необходимую для выполнения функций руководителя ОП;
- участвовать в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, относящиеся к деятельности руководителя ОП;
- взаимодействовать с заведующими кафедрами СПбГАСУ по



вопросам проектирования, разработки и актуализации ОП; внешними экспертами, являющимися специалистами в планируемой к открытию научной специальности, по вопросам проектирования, разработки и актуализации ОП; со структурными подразделениями СПбГАСУ по вопросам организации учебного процесса и обеспечения качества подготовки обучающихся при реализации ОП.

4.3.3. Руководители ОП аспирантов ежегодно (по окончании учебного года) представляют в структурное подразделение, отвечающее за учебно-методическую работу в СПбГАСУ, отчет о самостоятельно осуществленных (участии в осуществлении) научно-исследовательских (творческих) проектах по научной специальности, о имеющихся публикациях по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях за текущий учебный год и осуществленных апробациях результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях за текущий учебный год.

4.3.4. Эффективность деятельности руководителя ОП оценивается в соответствии со следующими критериями:

- наличие актуальных компонентов ОП, размещенных на официальном сайте СПбГАСУ;
- полнота и качество разработанного методического обеспечения ОП;
- высокая степень удовлетворенности содержанием, условиями реализации ОП, выявленная в ходе анкетирования обучающихся и выпускников.

4.3.5. Стимулирование деятельности руководителя ОП производится на основании приказов ректора СПбГАСУ.



4.4. Ответственными за формирование бумажных и электронных версий комплекта документов и материалов, входящих в ОП, являются руководители ОП.

4.5. ОП в виде бумажного и (или) электронного комплекта документов и материалов хранится на выпускающей кафедре и в структурном подразделении СПбГАСУ, отвечающем за учебно-методическую работу.

4.6. На официальном сайте СПбГАСУ размещается информация о реализуемой в соответствии с ФГТ программе аспирантуры:

- описание ОП с приложением ее копии;
- учебный план с приложением его копии;
- календарный учебный график с приложением его копии;
- рабочие программы дисциплин;
- программы практик, предусмотренных ОП;
- методические и иные документы, разработанные СПбГАСУ для обеспечения образовательного процесса;
- информация об использовании ЭО и ДОТ при реализации ОП.

5. АКТУАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Структура и содержание программы аспирантуры подлежат актуализации и корректировке с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

5.2. Внесение изменений в компоненты ОП осуществляется в случаях:

5.2.1. Изменений в законодательстве Российской Федерации, регламентирующем образовательную и научную деятельность;

5.2.2. Изменений ФГТ;



5.2.3. Применения новых образовательных технологий в образовательном процессе;

5.2.4. Изменений в рабочих программах дисциплин, программах практик, программах итоговой аттестации.

5.3. Порядок актуализации ОП.

5.3.1. В случаях внесения изменений, предусмотренных подпунктами 5.2.1, 5.2.2, - изменения в компоненты ОП вносятся руководителем ОП и структурным подразделением, отвечающим за учебно-методическую работу, по согласованию с курирующим проректором.

5.3.2. В случаях внесения изменений, предусмотренных подпунктами 5.2.3, 5.2.4 - изменения в компоненты ОП вносятся выпускающими кафедрами и структурным подразделением, отвечающим за учебно-методическую работу, на основании служебной записки, подписанной руководителем ОП, заведующим выпускающей кафедрой, деканом соответствующего факультета и согласованной курирующим проректором.

5.4. Актуализированные программы аспирантуры рассматриваются на УМС и утверждаются Ученым советом СПбГАСУ (если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании).



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

**Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ
на основе федеральных государственных требований**

СК-ДП-2.8

ПРИЛОЖЕНИЕ 1



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Одобрено Ученым советом СПбГАСУ

Протокол № ____ от ____

Утверждаю:

Ректор

____ Е.И. Рыбнов

« ____ » ____ 20 ____ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

группа научных специальностей

**научная специальность и отрасль науки, по которой присуждается
ученая степень**

Форма обучения _____

Санкт-Петербург, 20 ____



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
1.1. Нормативные документы для разработки ОП.....	
1.2. Общая характеристика ОП.....	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников	
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП.....	
4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОП.....	
4.1. Структура ОП.....	
4.2. Научный компонент	
4.3. Образовательный компонент	
4.4. Итоговая аттестация	
4.5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП.....	
5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	
5.1. Требования к материально-техническому обеспечению ОП.....	
5.2. Требования к учебно-методическому обеспечению ОП.....	
5.3. Требования к кадровым условиям реализации ОП.....	
Приложения.....	
Приложение 1. План освоения программы научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;	



Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ на основе федеральных государственных требований

СК-ДП-2.8

Приложение 2. Учебный план;

Приложение 3. План научной деятельности;

Приложение 4. Календарный учебный график;

Приложение 5. Рабочая программа образовательного компонента, включая программы дисциплин (модулей), промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям);

Приложение 6. Рабочая программа образовательного компонента, включая программу практики), промежуточную аттестацию по практике;

Приложение 7. Рабочая программа научного компонента, включая программу научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите, подготовку публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования;

Приложение 8. Программа итоговой аттестации.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

**Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ
на основе федеральных государственных требований**

СК-ДП-2.8

Руководитель ОП

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры _____

«__» ____ 20__ г., протокол № ____

Заведующий кафедрой

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и одобрена на заседании ученого совета факультета

«__» ____ 20__ г., протокол № ____

Председатель ученого совета факультета,
декан _____ факультета

_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» ____ 20__ г.

Согласовано:

Председатель учебно-методического совета

_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» ____ 20__ г.

Проректор по образовательной деятельности

_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» ____ 20__ г.

Проректор по научной деятельности

_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» ____ 20__ г.

Эксперт:

(должность и наименование организации)

_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» ____ 20__ г.



ФГБОУ ВО «СПбГАСУ»

**Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре в СПбГАСУ
на основе федеральных государственных требований**

СК-ДП-2.8

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номера страниц			Основание для внесения изменений	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменения
	заменен- ных	новых	аннулирован- ных				