**Требования к оформлению статей**

**Основной текст**

К рассмотрению принимаются *не публиковавшиеся ранее* статьи общим объемом от 5 до 15 страниц (от 10 до 30 тыс. знаков с пробелами), включая таблицы и рисунки.

Электронная версия предоставляется в формате MS-Word 16 и ниже (либо RTF) и называется *по* *фамилии автора и первым словам заголовка*.

Например: Постнов. Использование метода. doc (или .rtf).

Статья предоставляется *в электронном виде, высылается на эл. почту* ***arcotrec@yandex.ru*** *(с указанием имени автора и названия работы).*

Текст набирается *без переносов.* Все поля страницы по 25 мм, шрифт Times New Roman, размер шрифта (далее - кегль, сокращенно - кг) кг 14, межстрочный интервал - *полуторный*.

Абзацный отступ - 0,7 см.

Пробелы и табуляция в начале абзаца недопустимы!

В верхнем углу страницы над названием статьи (выравнивание *по левому краю*) пишется УДК (Официальный онлайн-справочник [http://www.udcc.org/udcsummary/php](http://www.udcc.org/udcsummary/php/index.php?lang=ru)), под ним курсивом указываются инициалы и фамилия автора (авторов), ученая степень и звание (или должность), в скобках *полное* (официальное) название организации, в которой автор работает (или учится) с указанием города и страны и адрес электронной почты. В правом верхнем углу страницы указываются эти же сведения на английском языке.

Название статьи пишется (выравнивание *по центру*) строчными буквами, на русском и английском языке. Затем *развернутый реферат (аннотация)* работы (600-650 знаков) с *ключевыми* словами на русском и английском языках.

*Статья должна соответствовать международному стандарту оформления научных работ* *и иметь* ***структуру IMRAD (состоит из первых букв четырех ключевых разделов статьи) — Introduction, Methods, Results*** ***and*** ***Discussion.***

***Подробнее можно почитать*** [***здесь***](https://xn--80aegcaa6cbngm5a6c1ci.xn--p1ai/razbor-struktury-stati-imrad/)***.***

***Примерная структура:***

Название (Title); Аннотация (Abstract); Введение (**I**ntroduction); Методы (**M**ethods); Результаты (**R**esults); Обсуждение (**D**iscussion); Выводы (Conclusions); Библиографический список (References).

В тексте ссылки на литературу приводятся в квадратных скобках. Ссылки должны быть на все пункты библиографического списка (нумерация источников - в порядке их упоминания).

Необходимо придерживаться единых правил в оформлении кавычек, сносок и ссылок:

Кавычки должны выглядеть так: «...».

Цифру сcылки, когда она приходится на завершение фразы, нужно ставить после кавычек: «...» [1].

Библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008 и располагается в конце статьи.

Просим использовать современную научную литературу и обратить внимание на ее количество (желательно не менее 15 научных источников, т.е. научные статьи, монографии).

*Нормативные документы (СП, СНиП, ГОСТ), справочные материалы и статданные просим не включать в библиографический список (рекомендуем указывать их в сносках).*

**Формулы и таблицы**

*Формулы и специальные символы* (например, греческие буквы) в статье набираются текстом (*пункт меню «Вставка - Символ»*). Для *сложных* формул используется редактор формул **«MathType»** (*пункт меню «Вставка - Объект»*). Если сложная формула занимает несколько строк, то каждая выделяется отдельным объектом, ширина которого *не более 8 см*. Для формул, выделенных в отдельную строку, знаки препинания набираются вместе с формулой. Формат формул должен составлять 100 % по горизонтали и вертикали.

Размер шрифтов: основной - кг 10; крупный индекс - кг 8, мелкий - кг 7; крупный символ - кг 14, мелкий - кг 10. Русские и греческие буквы набираются *прямым шрифтом*, латинские - *курсивом*.

Следует учитывать, что при верстке формулы должны помещаться на половине страницы (7,8 см вместе с номером формулы). Длинные формулы необходимо разбивать на отдельные фрагменты. Перенос формул допускается на знаках «плюс» и «минус», реже - на знаке «умножение». Эти знаки повторяются в начале и в конце переноса. Фрагменты формул должны быть независимы (при использовании редактора формул каждая строка набирается отдельным объектом). Нумерацию следует ставить отдельно от формул обычным текстом.

Таблицы в тексте набираются стандартными средствами MS-Word (пункт меню «Таблица - Добавить таблицу»).

Размер шрифта - кг 9. Ширина таблицы - 80, 170 или 230 мм (последняя с разворотом на 90 градусов).

Таблицы должны быть пронумерованы и иметь заголовок. В тексте должны быть ссылки на таблицы. Слово «Таблица» в тексте пишется сокращенно («Табл.»), над таблицей - полностью.

Название граф таблицы должны быть напечатаны с прописной буквы, а подчиненные - со строчной. Если таблица имеет продолжение, ее название не повторяется, а над таблицей следует писать: «Продолжение табл. » и ее номер.

**Иллюстрации**

***Рисунки* помещаются в текст статьи**. Подрисуночная подпись отделяется от рисунка сверху и снизу одним интервалом.

*Например*: Рис. 1. Зависимость коэффициента *k* от напряжения

Размер рисунка вместе с подписью - не более 170, 230 мм. Надписи на рисунке и подпись под ним выполняются шрифтами Times New Roman, кг 9.

**Дополнительно присылается** *электронная версия* каждого рисунка, записанная *отдельным файлом*, который называется так же, как файл статьи, но с добавлением слова «рис.» и номера рисунка.

*Например*: Постнов. Использование метода. Рис. 1.cdr.

Допустимые форматы:

* для **рисунков с надписями** - любой векторный формат. Например: .WMF (Windows meta file), .CDR (Corel Draw, версия 10 и ниже), .DWG (AutoCAD, версия 2007 и ниже);
* **графики** могут быть представлены также в формате MS-Excel 97 (и ниже), но обязательно каждый график - *отдельным файлом*;
* для рисунков, не содержащих надписи, - .TIF (разрешение не менее 300 dpi).

**Материалы, не соответствующие указанным требованиям, к публикации не принимаются.**

**Статьи, отклоненные оргкомитетом, *не возвращаются.***

**Перечень документов, предоставляемых в оргкомитет**

 **1. Статья**

К рассмотрению принимаются *не публиковавшиеся ранее* статьи общим объемом от 5 до 15 страниц (от 10 до 30 тыс. знаков с пробелами), включая таблицы и рисунки. Электронная версия предоставляется в формате MS-Word 16 и ниже (либо RTF) и называется *по* *фамилии автора и первым словам заголовка*.

Например: Постнов. Использование метода. doc (или .rtf).

*Материалы для публикации принимаются от зарегистрированных участников на адрес электронной почты конференции:* ***arcotrec@yandex.ru*** *в период* ***с 21 ноября по 01 декабря 2025 г.*** *В теме письма необходимо указать: ФИО первого автора, название секции.*

**2. Авторская справка**

К работе прилагаются и представляются *отдельным* файлом *сведения об авторах (авторская справка)*: фамилия, имя, отчество (полностью); ученая степень и звание; почетные звания; должность и место работы (с полным наименованием учреждения).

Контактная информация: почтовый индекс, домашний адрес, контактные телефоны (домашний или рабочий, **мобильный — обязательно**) и адрес электронной почты.

Соответствующий файл называется по аналогии с предыдущими.

Например: Постнов. Использование метода. Авторская справка.doc.

Все документы высылаются вложенными файлами на электронную почту **arcotrec@yandex.ru**.