

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«22» 03 2023

№ 254/130

Москва

Об объявлении конкурса 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура»

НИУ МГСУ
№ 254/130 от 22.03.2023



В целях исполнения Программы развития НИУ МГСУ на 2021-2030 годы в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», в том числе для обеспечения реализации стратегических проектов «Научно-технологические приоритеты строительной отрасли (Отраслевая «Интеграция 2.0») и «Цифровой хаб строительной отрасли», для проведения мероприятий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в», «ж», «з», «и», «к», «м», «п», «с», «т» пункта 5 Правил проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729, а также в соответствии с Положением о системе грантовой поддержки научных проектов в рамках программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности»

06990

отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (СК Н ПВД 24-120-2022, выпуск 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить с момента подписания настоящего приказа конкурс 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (далее – Конкурс).

2. Осуществить суммарное финансирование научных проектов в размере 13 780 368 (тринадцать миллионов семьсот восемьдесят тысяч триста шестьдесят восемь) руб. 00 коп.

3. Установить, что размер финансирования по одному научному проекту в соответствии с приказом НИУ МГСУ от 28.02.2023 № 163/130 «Об обосновании минимальной стоимости выполнения фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» в 2023 г.» составляет 510 384,00 (пятьсот десять тысяч триста восемьдесят четыре) руб. 00 коп. Количество научных проектов, которые могут быть поддержаны, – 27 (двадцать семь). Срок выполнения научного проекта – до 30 ноября 2023 г.

4. Проректору Галишниковой В.В. в течение 1 (одного) календарного дня с даты объявления Конкурса организовать информирование организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» о проведении Конкурса.

5. Начальнику ПФУ Ильиной Н.Б. предусмотреть финансирование Конкурса из средств гранта Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

6. Утвердить:

6.1.Извещение о проведении конкурса (Приложение № 1 к настоящему приказу).

6.2.Конкурсную документацию (Приложение № 2 к настоящему приказу).

6.3.Регламент работы Экспертных советов по отбору проектов в рамках конкурса на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (Приложение № 3 к настоящему приказу).

6.4. Типовую форму договора на выполнение научно-исследовательских работ (Приложение № 4 к настоящему приказу).

7. Исполнительной дирекции Программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (далее – Исполнительная дирекция), созданной в соответствии с приказом НИУ МГСУ от 1 марта 2022 г. № 116/130 «О создании Исполнительной дирекции Программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура»» (в редакции приказа НИУ МГСУ от 13 марта 2023 г. № 211/130 «О внесении изменений в приказ НИУ МГСУ от 01.03.2022 № 116/130»):

7.1. Провести Конкурс в сроки и в соответствии с требованиями, установленными в Извещении о проведении конкурса (Приложение № 1 к настоящему приказу) и Конкурсной документации (Приложение № 2 к настоящему приказу).

7.2. В установленные сроки организовать размещение сведений о результатах Конкурса на официальном сайте НИУ МГСУ в сети Интернет по адресу <https://mgsu.ru/>.

7.3. В течение 40 (сорока) календарных дней с даты размещения сведений о результатах Конкурса на официальном сайте НИУ МГСУ в сети Интернет заключить с победителями Конкурса договоры на выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с типовой формой (Приложение № 4 к настоящему Договору).

7.4. До 20 января 2024 г. произвести оценку полученных результатов работ по научным проектам и проинформировать председателя Научно-технического совета Программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (далее – НТС ПНИК) о достигнутых результатах.

8. Начальнику ЦИРС Самойловой Т.Н. в течение всего периода подготовки и проведения Конкурса обеспечить его освещение и информационную поддержку на официальном сайте НИУ МГСУ в сети Интернет.

9. Директорам (и.о. директоров) институтов, осуществляющих образовательную деятельность, директору филиала НИУ МГСУ в г. Мытищи довести информацию о проведении Конкурса до работников институтов (филиала).

10. Начальнику УБУиФК – главному бухгалтеру Мелешко А.М. осуществить перечисление денежных средств в организации – члены и стратегические партнеры Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» в соответствии с условиями заключенных договоров на выполнение научно-исследовательских работ.

11. Канцелярии довести настоящий приказ до сведения лиц в соответствии с листом рассылки.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Тер-Мартirosяна А.З.

Временно исполняющий обязанности ректора

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'Т' followed by the surname 'Кайтуков'.

Т.Б. Кайтуков

Извещение об объявлении конкурса 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – НИУ МГСУ, организатор) извещает об объявлении конкурса 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (далее - Конкурс).

Количество научных проектов, которые могут быть поддержаны в рамках Конкурса: 27 (двадцать семь).

Объем финансирования одного научного проекта – 510 384,00 (пятьсот десять тысяч триста восемьдесят четыре) руб. 00 коп.

Срок выполнения научного проекта – до 30 ноября 2023 года.

В Конкурсе могут принимать участие научные коллективы численностью от 4 до 8 человек (включая руководителя научного коллектива). При этом, количество членов научного коллектива из числа работников НИУ МГСУ должно составлять не менее 50% от его общего количества.

На момент подачи заявки на Конкурс и в период реализации научного проекта руководитель и члены научного коллектива должны являться работниками организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура».

Руководителем научного коллектива не может являться работник НИУ МГСУ.

Осуществление финансирования научных коллективов, признанных победителями Конкурса, производится НИУ МГСУ в 2023 году из средств гранта в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» на основании заключаемых договоров на выполнение научно-исследовательских работ путем перечисления денежных средств на счет организации – работодателя руководителя научного коллектива.

Руководитель научного коллектива должен иметь не менее 3 (трех) различных публикаций по тематике научного проекта в рецензируемых научных изданиях, индексируемых международными базами данных Web of Science Core Collection и/или Scopus, опубликованных в период с 1 января 2018 года до даты подачи заявки.

Не допускается представление на Конкурс научного проекта, аналогичного по содержанию научному проекту, одновременно поданному на Конкурсы научных фондов и других организаций, либо реализуемому за счет средств федерального бюджета и иных источников.

По результатам выполнения научного проекта должна быть опубликована научная статья (тип публикации: Article) в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index – Science (CPCI-S), Book Citation Index – Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) или научная статья (тип публикации: Article) в научном издании, индексируемом в базе данных Scopus.

Иные условия Конкурса указаны в конкурсной документации.

Заявки на участие в Конкурсе принимаются НИУ МГСУ в электронном виде на почту grant@mgsu.ru в срок до 16 часов 00 минут 31 марта 2023 года. (Мск.).

Рассмотрение заявок на их соответствие требованиям конкурсной документации осуществляется Исполнительной дирекцией в срок до 7 апреля 2023 года.

Оценка заявок и определение победителей Конкурса осуществляется Экспертными советами по направлениям реализации Программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» отраслевого Консорциума «Строительство и архитектура» в срок до 17 апреля 2023 года. Сведения о результатах Конкурса размещаются на официальном сайте НИУ МГСУ в сети Интернет по адресу <https://mgsu.ru/>.

Консультации соискателей по вопросам проведения Конкурса, вопросам подачи заявок и реализации научных проектов осуществляются в срок до 31 марта 2023 года работником Исполнительной дирекции НИУ МГСУ (Магомедов Марат Магомедсаламович (тел. +7(495)287-49-14, вн. 2667).

**Конкурсная документация на проведение конкурса 2023 года
фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР)
научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров
Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура»**

1. Общие положения

1.1. Организатором конкурса 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (далее – Конкурс) является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ).

1.2. Координацию проведения Конкурса осуществляет Исполнительная дирекция Программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (далее – Исполнительная дирекция).

1.3. Конкурс проводится в целях исполнения Программы развития НИУ МГСУ на 2021-2030 годы, представленной в установленном порядке НИУ МГСУ на этапе отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», в том числе для обеспечения реализации стратегических проектов «Научно-технологические приоритеты строительной отрасли» («Отраслевая «Интеграция 2.0») и «Цифровой хаб строительной отрасли», для проведения мероприятий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в», «ж», «з», «и», «к», «м», «п», «с», «т» пункта 5 Правил проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 года № 729, а также в соответствии с Положением о системе грантовой поддержки научных проектов в рамках программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (СК Н ПВД 24-120-2022, выпуск 1).

1.4. Целями Конкурса являются:

1.4.1. содействие подготовке кадров для приоритетных направлений научно-технологического развития Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, отраслей экономики и социальной сферы;

1.4.2. содействие развитию и реализации прорывных научных исследований и разработок, в том числе получению по итогам прикладных научных исследований и(или)

экспериментальных разработок результатов интеллектуальной деятельности, охраняемых в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

1.4.3. содействие внедрению в экономику и социальную сферу высоких технологий, коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и трансферу технологий, а также созданию студенческих технопарков и бизнес-инкубаторов;

1.4.4. содействие реализации программ внутрироссийской и международной академической мобильности научно-педагогических работников и обучающихся, в том числе в целях проведения совместных научных исследований, реализации творческих и социально-гуманитарных проектов;

1.4.5. содействие реализации мер по совершенствованию научно-исследовательской деятельности в магистратуре, аспирантуре и докторантуре;

1.4.6. продвижение результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

1.4.7. содействие вовлечению обучающихся в научно-исследовательские и опытно-конструкторские и (или) инновационные работы и (или) социально ориентированные проекты, а также осуществлению поддержки обучающихся;

1.4.8. реализация мер по поддержке молодых научно-педагогических работников.

1.5. Гранты на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКТР) предоставляются на условиях, определенных в договорах на выполнение научно-исследовательских работ, заключаемых с организациями – членами и стратегическими партнерами Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура», являющимися работодателями руководителей научных коллективов, которые признаны победителями Конкурса.

1.6. Источником финансирования являются средства гранта, полученного НИУ МГСУ в 2023 году в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

Размер гранта по одному научному проекту составляет 510 384,00 (пятьсот десять тысяч триста восемьдесят четыре) руб. 00 коп. (финансирование без учета выделения средств на членов научного коллектива из числа работников НИУ МГСУ).

1.7. Срок выполнения научного проекта – с момента объявления Конкурса до 30 ноября 2023 года.

1.8. Конкурс проводится по следующим приоритетным тематическим направлениям:

1.8.1. теория сооружений;

1.8.2. строительные конструкции, здания и сооружения;

1.8.3. механика грунтов и геотехника, основания, фундаменты и подземные сооружения;

1.8.4. инженерные системы в строительстве;

1.8.5. строительное материаловедение;

1.8.6. гидротехническое строительство, инженерная гидрология и водная безопасность;

1.8.7. строительные технологии, организация и механизация строительства;

1.8.8. экологическая безопасность строительства и городского хозяйства;

- 1.8.9. промышленная и пожарная безопасность в строительстве;
- 1.8.10. инженерные изыскания в строительстве;
- 1.8.11. цифровые технологии в строительстве и архитектуре;
- 1.8.12. экономика и управление в строительстве и недвижимости;
- 1.8.13. жилищно-коммунальный комплекс;
- 1.8.14. управление жизненным циклом технически сложных и уникальных объектов строительства;
- 1.8.15. архитектура, современные проблемы и пути их решения;
- 1.8.16. градостроительство и новейшие тенденции урбанистического развития.

1.9. Не допускается представление на Конкурс научного проекта, аналогичного по содержанию научному проекту, одновременно поданному на Конкурсы научных фондов и других организаций, либо реализуемому за счет средств федерального бюджета и иных источников.

1.10. Научный проект не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

Консультации соискателей по вопросам проведения Конкурса, вопросам подачи заявок и реализации научных проектов осуществляются работниками Исполнительной дирекции (Магомедов Марат Магомедсаламович (тел. +7(495)287-49-14, вн. 2667). Запрос разъяснений также может быть направлен на адрес электронной почты: grant@mgsu.ru.

1.11. Конкурс может быть отменен, а результаты его проведения аннулированы в случае пересмотра (изменения) критериев (показателей) оценки публикационной активности образовательных организаций высшего образования, установленных в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030», на основании нормативного правового, организационно-распорядительного или иного акта Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, либо другого уполномоченного органа государственной власти.

2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Подача заявок на Конкурс осуществляется в период с даты объявления Конкурса до 16 часов 00 минут 31 марта 2023 года. (Мск.).

2.2. Подведение итогов Конкурса с размещением сведений о результатах Конкурса на официальном сайте НИУ МГСУ по адресу <https://mgsu.ru/> состоится в срок до 17 апреля 2023 года.

3. Требования к участникам Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие научные коллективы численностью от 4 до 8 человек (включая руководителя научного коллектива). При этом, количество членов научного коллектива из числа работников НИУ МГСУ должно быть не менее 50% от его общего количества.

3.2. Руководителем научного коллектива не может являться работник НИУ МГСУ.

3.3. Осуществление финансирования научных коллективов, признанных победителями конкурса, производится НИУ МГСУ в 2023 году из средств гранта в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» на основании заключаемых договоров на выполнение научно-исследовательских работ путем перечисления денежных средств на счет организации – работодателя руководителя научного коллектива (денежные средства предусмотрены на вознаграждение членам научного коллектива организации – исполнителя проекта, на накладные расходы организации – исполнителя проекта).

3.4. Руководитель научного коллектива должен иметь не менее 3 (трех) различных публикаций по тематике научного проекта в рецензируемых научных изданиях, индексируемых международными базами данных Web of Science Core Collection и/или Scopus, опубликованных в период с 1 января 2018 года до даты подачи заявки.

4. Требования к содержанию и подаче заявки

4.1. Для участия в Конкурсе руководителем научного коллектива представляется заявка (научный проект), состав которой указан в пункте 4.4 настоящей конкурсной документации.

4.2. Заявка на участие в Конкурсе оформляется на русском языке. Названия публикаций указываются на языке оригинала.

4.3. Заявка представляется в электронном виде в формате pdf (форма №2 – в форматах doc и pdf) на электронный адрес: grant@mgsu.ru.

4.4. В состав заявки включаются:

4.4.1. Форма № 1 «Заявка на участие в конкурсе» (приложение № 1 к конкурсной документации).

4.4.2. Форма № 2 «Сведения о руководителе и членах научного коллектива» (приложение № 2 к конкурсной документации). Данная форма включает в себя согласие на обработку персональных данных. Представляется на каждого члена научного коллектива (включая руководителя) отдельно¹.

4.4.3. Форма № 3 «Сведения о научном проекте» (приложение № 3 к конкурсной документации).

4.5. Все формы заявки, предусматривающие место для подписи, должны быть подписаны (подписи должны быть расшифрованы).

4.6. Руководитель научного коллектива вправе отозвать свою заявку на участие в Конкурсе в любое время до окончания срока приема заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса. Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в Конкурсе подписывается руководителем научного коллектива и направляется в формате pdf на электронный адрес: grant@mgsu.ru.

¹ Наукометрические данные, представленные в Форме 2, проверяет Исполнительная дирекция и направляет результаты проверки в Экспертный совет.

5. Требования к результатам научного проекта

5.1. Отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32.2017 и зарегистрированный в ЕГИСУ НИОКТР.

5.2. По результатам выполнения научного проекта должна быть опубликована научная статья (тип публикации: Article) в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index – Science (CPCI-S), Book Citation Index – Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) или научная статья (тип публикации: Article) в научном издании, индексируемом в базе данных Scopus.

5.3. Научная статья должна быть оригинальной, то есть не должна быть аналогична статье, опубликованной ранее (в том числе на иностранных языках).

5.4. В качестве отчетных материалов принимаются статьи, направленные в редакцию не ранее даты начала реализации научного проекта, авторами которых являются все лица, из числа членов научного коллектива (включая руководителя). У всех авторов статьи должны быть указаны ссылки (аффилиации) с организациями – членами или стратегическими партнерами Консорциума. Указание иных аффилиаций не допускается.

5.5. Статья, содержащая аффилиацию авторов с иными организациями (не являющимися организациями – членами или стратегическими партнерами Консорциума), не может быть принята в качестве отчетных материалов.

5.6. Добавления в соавторы лиц, не включенных в состав членов научного коллектива, не допускается.

5.7. Статья должна быть подготовлена с соблюдением правил этики научных публикаций. Авторы несут полную ответственность за достоверность и оригинальность информации, предоставленной в подготовленной публикации.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Работники Исполнительной дирекции регистрируют поступившие заявки и направляют в ответном письме уведомление о получении заявки с указанием ее номера.

6.2. Рассмотрение поступивших заявок на их соответствие требованиям конкурсной документации осуществляется Исполнительной дирекцией в сроки, установленные в извещении о проведении Конкурса.

6.3. К Конкурсу не допускаются заявки:

- не соответствующие условиям Конкурса, в том числе требованиям, указанным в пунктах 3 и 4 конкурсной документации;
- оформленные и/или поданные с нарушением требований к содержанию заявки;
- поступившие в Исполнительную дирекцию после истечения срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса.

6.4. Допущенные к Конкурсу заявки передаются в Экспертные советы по направлениям реализации Программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» отраслевого Консорциума «Строительство и архитектура» (далее – Экспертные советы).

6.5. Оценка заявок и определение победителей Конкурса осуществляется Экспертными советами в срок до 17 апреля 2023 года.

6.6. Экспертные советы осуществляют оценку заявок в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Показатели критерия	Содержание критерия	Максимальное значение в баллах
Критерий 1 «Качество научного проекта»			
1	Актуальность планируемого научного исследования	Актуальность планируемого научного исследования и его адекватность современному состоянию мировой науки	20
2	Предлагаемые подходы для достижения заявленных результатов научного исследования, реализуемость предлагаемого научного исследования	Степень новизны подходов и методов к решению поставленных в рамках научного исследования задач, их соответствие сложившейся мировой практике; востребованность результатов научного исследования в масштабах мировой науки	20
		Реализуемость исследования в установленные сроки и предлагаемыми методами	15
3	Планируемые результаты	Возможность получения новых, прорывных научных (научно-технических) результатов и их значимость (вклад) для реализации приоритетного тематического направления	25
Критерий 2 «Квалификация членов научного коллектива»			
4	Квалификация руководителя и членов научного коллектива	Все участники проекта имеют публикации в международных базах данных WoS и/или Scopus в период с 1 января 2018 года до даты подачи заявки.	5
		Члены научного коллектива суммарно имеют одну и более статей в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index – Science (CPCI-S), Book Citation Index – Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) и входящем в I или II квартиль Web of Science.	10
		Индекс Хирша в базе Web of Science у руководителя проекта 5 и более	5
Итого:			100

6.7. Содержание заявки и результаты оценки являются конфиденциальными и не подлежат разглашению участникам Конкурса и третьим лицам.

6.8. По итогам Конкурса НТС ПНИК определяет победителей.

6.9. Исполнительная дирекция в течение трех рабочих дней с момента подведения итогов Конкурса уведомляет руководителей научных коллективов, признанных победителями по результатам Конкурса, о решении НТС ПНИК путем направления уведомления на адрес электронной почты руководителя научного коллектива, указанный в заявке.

6.10. Сведения о результатах Конкурса размещаются на официальном сайте НИУ МГСУ по адресу <https://mgsu.ru/> в срок до 17 апреля 2023 года.

6.11. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если не подано ни одной заявки или все заявки участников Конкурса признаны не соответствующими требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией.

7. Требования к выполнению научного проекта и отчетным материалам

7.1. Срок выполнения научных проектов по заявкам, признанным победителями Конкурса, до 30 ноября 2023 года.

7.2. Научный проект реализуется на базе инфраструктуры организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура».

7.3. За счет средств проекта допускается осуществление следующих расходов:

7.3.1. Заработная плата членов научного коллектива (включая налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством).

7.3.2. Накладные расходы организации (не более 10 (десяти) процентов от размера (суммы) финансирования по научному проекту).

7.4. Результатом выполнения исследований по научному проекту являются Отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32.2017 и зарегистрированный в ЕГИСУ НИОКТР, и научная статья в журнале, требования к которой указаны в пункте 5.2 настоящей конкурсной документации. Статья должна быть опубликована не позднее даты, указанной в п. 7.1 настоящего Приложения.

7.5. Не позднее 5 рабочих дней с даты окончания срока реализации научного проекта руководитель научного коллектива представляет в Исполнительную дирекцию (в формате pdf на электронный адрес, указанный в п. 4.3. настоящего Приложения) отчет о выполнении научного проекта в составе:

7.5.1. Форма № 4 «Отчет о реализации научного проекта» (приложение № 4 к Конкурсной документации).

7.5.2. Отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32.2017, и зарегистрированный в ЕГИСУ НИОКТР.

7.5.3. Копия научной статьи (тип публикации: Article), подготовленной по результатам выполнения научного проекта, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index – Science (CPCI-S), Book Citation Index – Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) или копия научной статьи (тип публикации: Article), подготовленной по результатам выполнения

научного проекта, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Scopus.

7.6. Руководитель научного коллектива обязуется информировать Исполнительную дирекцию о результатах работ по научному проекту, имеющих признаки патентоспособности, коммерческого использования или оборонного (двойного) применения. Права на объекты интеллектуальной собственности, полученные при выполнении научного проекта принадлежат НИУ МГСУ.

7.7. Руководители научных коллективов, не представившие отчеты в установленный срок, а также руководители научных коллективов с отрицательным заключением по отчету и/или недостижением результата научного проекта, указанного в пункте 5 конкурсной документации, могут быть лишены права участвовать в конкурсах на получение грантовой поддержки научных проектов в качестве руководителя, либо члена научного коллектива на срок до 5 лет.

Приложение № 1 к конкурсной документации

ФОРМА № 1

Заявка на участие в конкурсе

Конкурс 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура»

Название научного проекта	
Срок выполнения научного проекта	До 30.11.2023.
Приоритетное тематическое направление (в соответствии с п.1.8 Конкурсной документации)	
Ф.И.О. руководителя научного коллектива (полностью)	
Должность руководителя научного коллектива по основному месту работы, место работы	
Телефон и адрес электронной почты руководителя научного коллектива	моб. телефон:
	e-mail:
Ф.И.О. членов научного коллектива, должность, место работы	
Гарантирую, что при подготовке заявки не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и/или имеется согласие правообладателей на представление в НИУ МГСУ материалов и их использование НИУ МГСУ для проведения оценки заявки и обнародования (в виде аннотации научного проекта).	
Согласен с условиями конкурса и ознакомлен с требованиями к результатам научного проекта, выполнению научного проекта и отчетным материалам (пункты 5 и 7 Конкурсной документации).	
Подпись руководителя научного коллектива _____ (_____) подпись Фамилия И.О. «_____» _____ 20__ г.	Подпись руководителя организации _____ (_____) подпись Фамилия И.О. М.П. «_____» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к конкурсной документации

ФОРМА № 2

Сведения о руководителе и членах научного коллектива²

Название научного проекта			
Фамилия Имя Отчество			
Роль в научном проекте (указать «руководитель научного коллектива» или член научного коллектива)			
Должность по основному месту работы, ученое звание (при наличии), ученая степень (при наличии), членство в государственной академии наук (при наличии)			
Дата рождения			
WoS ResearcherID (при наличии)			
ScopusAuthorID (при наличии)			
Author ID (РИИЦ) (при наличии)			
Количество публикаций WoS		Количество публикаций Scopus	
<i>всего</i>	<i>за последние 5 лет (2018-2023гг)</i>	<i>всего</i>	<i>за последние 5 лет (2018-2023 гг)</i>
Индекс Хирша WoS:		Индекс Хирша Scopus:	
Публикации Web of Science Core Collection, включенные в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index – Science (CPCI-S), Book Citation Index – Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) и входящем в I или II квартал Web of Science.		Перечислить публикации с указанием DOI	
Я выражаю согласие на обработку НИУ МГСУ своих персональных данных, указанных в заявке на конкурс на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР). Указанная обработка моих данных может осуществляться в течение 5 лет со дня заполнения настоящей формы. Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления организатору конкурса заявления с требованием о прекращении обработки персональных данных.			
_____ (_____)			
подпись		Фамилия И.О.	
« _____ »		20 ____ г.	

² Форма 2 заполняется и представляется в составе заявки (в форматах doc и pdf) на руководителя и каждого члена научного коллектива. Каждая форма подписывается собственноручно лицом, сведения о котором в ней представлены.

ФОРМА № 3

Сведения о научном проекте

1. Название научного проекта

2. Приоритетное тематическое направление

Выбор осуществляется из перечня приоритетных тематических направлений, указанных в пункте 1.8 Конкурсной документации

3. Направление из Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (НТР РФ)

Подпункт ____ пункта 20 Стратегии НТР РФ (Указ Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642).
(а-ж)

4. Сроки выполнения научного проекта – до 30.11.2023

5. Аннотация научного проекта

5.1. Актуальность планируемого научного исследования

Указываются актуальность планируемого научного исследования и его адекватность современному состоянию мировой науки

5.2. Предлагаемые подходы для достижения заявленных результатов научного исследования, реализуемость предлагаемого научного исследования

Указываются степень новизны подходов и методов к решению поставленных в рамках научного исследования задач, их соответствие сложившейся мировой практике; востребованность результатов научного исследования в масштабах мировой науки; реализуемость исследования в установленные сроки и предлагаемыми методами

5.3. Планируемые результаты

возможность получения новых, прорывных научных (научно-технических) результатов и их значимость (вклад) для реализации приоритетного тематического направления

Объем аннотации – не более 10 000 знаков (с пробелами).

6. Информация о научном издании, в котором предполагается опубликовать результаты научного проекта

Подпись руководителя научного коллектива _____ (_____)
Подпись Фамилия И.О.

Приложение № 4 к конкурсной
документации

ФОРМА № 4

Отчет

о реализации научного проекта, выполненного в рамках Системы грантовой поддержки научных проектов (конкурс 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура»)

Название научного проекта	
Результаты научного проекта	<i>Выходные данные научной статьи (тип публикации Article), подготовленной по результатам выполнения научного проекта, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index – Science (CPCI-S), Book Citation Index – Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH), в том числе входящем в I или II квартиль Web of Science или, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Scopus.</i>
Приложение к отчету	<i>Копия научной статьи.</i>
Результаты научного проекта (промежуточные результаты) были представлены на конференции	<i>Указать на какой конференции (симпозиуме, семинаре) выступили с докладом, приложить копию документа, подтверждающего участие в мероприятии.</i>

Финансовый отчет

Статья финансирования	Сумма, руб.
Вознаграждение членам научного коллектива, включая налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством	459 345,60
Накладные расходы на выполнение научного проекта	51 038,40
Итого	510 384,00

<p>Подпись руководителя научного коллектива</p> <p>_____ (_____)</p> <p>подпись Фамилия И.О.</p> <p>« _____ » _____ 20__ г.</p>	<p>Подпись руководителя организации</p> <p>_____ (_____)</p> <p>подпись Фамилия И.О.</p> <p>М.П.</p> <p>« _____ » _____ 20__ г.</p>
---	---

Регламент работы Экспертных советов программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» по отбору проектов в рамках конкурса на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура»

1. Настоящий регламент определяет порядок работы Экспертных советов программы научных исследований «Строительство, архитектура и градостроительство – основы формирования среды жизнедеятельности» Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» ПНИК (далее – Экспертных советов ПНИК) по отбору научных проектов в рамках конкурса 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (далее – Конкурс).

2. Состав Экспертных советов утверждается решением НТС ПНИК.

3. Организацию работы Экспертного совета обеспечивает председатель (заместитель председателя) Экспертного совета.

3.1. Председатель Экспертного совета:

- назначает дату, время и место заседания Экспертного совета и извещает в установленном порядке членов Экспертного совета;
- организует работу членов Экспертного совета и председательствует на его заседаниях;
- обеспечивает членов Экспертного совета материалами для рассмотрения на заседании и соблюдение охраняемой законом тайны;
- подписывает протокол заседания Экспертного совета.

3.2. Заместитель председателя Экспертного совета выполняет обязанности председателя в период его отсутствия или по его поручению.

4. Дата и время заседания Экспертного совета назначается председателем комиссии с учетом сроков, установленных в извещении о Конкурсе.

5. Заседание Экспертного совета может проводиться в удаленном (дистанционном) интерактивном режиме, а также смешанном (очном, удаленном) режиме.

6. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

7. Оценка допущенных к Конкурсу заявок членами Экспертного совета проводится на основании критериев оценки заявок, указанных в конкурсной документации.

8. Информация, полученная членами Экспертного совета в ходе заседания, в том числе о ходе обсуждения претендентов, высказанных суждениях и ходе голосования,

кроме сведений, имеющих в свободном доступе, включая сеть Интернет, является конфиденциальной и разглашению не подлежит.

9. Ранжирование заявок осуществляется на основе среднего арифметического балла, полученного по каждой заявке.

10. В протоколе заседания Экспертного совета приводится ранжированный список оцениваемых заявок с итоговыми баллами по каждой заявке.

11. Ход обсуждения, результаты работы Экспертного совета, включая решение Экспертного совета, заносятся в протокол заседания Экспертного совета. Подписанный протокол представляется в Исполнительную дирекцию в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем заседания Экспертного совета.

(ТИПОВАЯ ФОРМА на одну НИР)¹

Договор на выполнение научно-исследовательской работы № _____

г. Москва

« _____ » _____ 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, по отдельности именуемые «Сторона», а совместно «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иного законодательства Российской Федерации, на основании п. __ ч. __ раздела __ главы __ Положения о закупке товаров, работ услуг НИУ МГСУ, утверждённого Минобрнауки России _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанность по выполнению научно-исследовательской работы по теме: « _____ » (далее по тексту – Работа или НИР) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется принять Работу и оплатить ее.

1.2. Источник финансирования: средства гранта НИУ МГСУ в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030».

1.3. Руководство выполнением Работ по Договору возлагается на:
– ФИО, должность.

1.4. Требования к результатам Работ согласованы Сторонами в Техническом задании (Приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Дата начала Работ – следующий календарный день с даты подписания настоящего Договора.

2.2. Дата окончания Работ – 30 ноября 2023 г.

2.3. Срок представления результатов Работ, оформленных в соответствии с Техническим заданием – не позднее 30 ноября 2023 г.

2.4. Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком выполнить Работы досрочно.

2.5. Заказчиком могут дополнительно устанавливаться сроки представления промежуточных результатов Работ при условии заблаговременного (не менее чем за 15 календарных дней) уведомления об этом Исполнителя.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

¹ типовая форма может быть скорректирована с учетом требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ услуг НИУ МГСУ, но с сохранением условий предусмотренных пунктами 3.3, 3.4, 5.4.6, 6.1-6.4, 7.2, 8.2.

3.1. Общая стоимость Работ (цена Договора) определена Сторонами в размере 510 384,00 (пятьсот десять тысяч триста восемьдесят четыре) руб. 00 коп, НДС не облагается (пп. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса РФ).

3.2. Стоимость работ (цена Договора) включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, вознаграждение за отчуждение (передачу) Заказчику исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках выполнения Работ по Договору, а также налоги, сборы и обязательные платежи, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

3.3. Оплата Работ по Договору производится Заказчиком в течение 7 (Семи) рабочих дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.

3.4. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в рублях Российской Федерации, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в настоящем Договоре по счету Исполнителя.

3.5. Обязательства Заказчика по оплате выполненных Работ по Договору считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика, указанного в настоящем Договоре.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. По факту выполнения Работ Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации, предусмотренной Техническим заданием, заполненный и подписанный им Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (Двух) экземплярах, а также счет на оплату в 1 (Одном) экземпляре.

4.2. В течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя отчетных документов, указанных в п. 4.1 настоящего Договора, Заказчик рассматривает соответствующие документы и результаты Работ по Договору (его этапу), осуществляет их проверку и приемку на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, Договора и Приложений к нему, направляет (передает) Исполнителю подписанный 1 (Один) экземпляр Акта сдачи-приемки выполненных работ, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов Работ, либо мотивированный отказ от приемки результатов Работ, либо акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения.

В случае отказа Заказчика от приемки результатов Работ в связи с необходимостью устранения недостатков в соответствующих результатах, Исполнитель обязан в установленный Заказчиком срок устранить указанные недостатки за свой счет (при наличии возможности) и повторно представить Заказчику отчетные документы, указанные в п. 4.1 настоящего Договора.

В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов Работ, Исполнитель обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Заказчику в письменной форме запрашиваемые разъяснения в отношении результатов Работ.

4.3. Для проверки результатов Работ, Заказчик обязан провести их экспертизу своими силами или с привлечением сторонних экспертов, экспертных организаций.

В случае привлечения Заказчиком сторонних экспертов, экспертных организаций для проведения экспертизы результатов Работ, установленный п. 4.2 настоящего Договора срок рассмотрения Заказчиком отчетных документов и результатов соответствующих работ, их проверки и приемки может быть продлен Заказчиком не более чем на 10 (Десять) рабочих дней с уведомлением об этом Исполнителя.

4.4. При отсутствии возможности устранения недостатков в результатах Работ, соответствующие результаты подлежат приемке и оплате исходя из фактического объема и стоимости надлежащим образом выполненных Работ.

4.5. Подписанный Сторонами Акт сдачи-приемки выполненных работ по Договору подтверждает выполнение Исполнителем соответствующих Работ и является основанием для их оплаты.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя своевременного и надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с его условиями и иными требованиями (нормами), регламентирующими их исполнение, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных отчетных документов и материалов, подтверждающих исполнение обязательств по настоящему Договору.

5.1.3. Письменно запрашивать информацию о ходе выполнения Работ.

5.1.4. Осуществлять контроль за ходом выполнения Работ (объемам, срокам и др.), не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в результатах Работ, после их обнаружения.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Исполнителем Работы в соответствии с условиями Договора.

5.2.3. При получении от Исполнителя письменного уведомления о приостановлении выполнения Работ по Договору, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения (возобновления) выполнения соответствующих Работ, а также сообщить Исполнителю о принятом решении.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ на основании представленных отчетных документов и результатов соответствующих работ в порядке и сроки, определенные разделом 4 настоящего Договора.

5.3.2. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ по Договору.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы в соответствии с требованиями настоящего Договора и Приложений к нему, представить Заказчику отчетные документы по итогам исполнения настоящего Договора.

5.4.2. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке выполненных Работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

5.4.3. Представить Заказчику сведения об изменении своего места нахождения, банковских и иных реквизитов в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней со дня соответствующих изменений. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении места нахождения, банковских и иных реквизитов Подрядчика надлежащими будут считаться реквизиты, указанные в настоящем Договоре.

5.4.4. Использовать предоставленную Заказчиком информацию только в целях исполнения настоящего Договора.

5.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Договором и Приложениями к нему.

5.4.6. Выполнить Работы силами научного коллектива (работников) численностью от 4 до 8 человек (включая руководителя научного коллектива), не менее 50% из которых должны являться работниками НИУ МГСУ, которые участвуют в них в качестве консультантов (по указанию Заказчика) и подлежат включению в состав авторов научной статьи, публикуемой по результатам выполнения Работ.

5.4.7. При обнаружении невозможности достижения результатов Работ вследствие не зависящих от него обстоятельств, незамедлительно сообщить об этом Заказчику и приостановить выполнение Работ до принятия дальнейших решений со стороны Заказчика.

6. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА

6.1. Все имущественные претензии к Заказчику со стороны третьих лиц, в т.ч. авторов и правообладателей, исполнителей в отношении используемых Исполнителем в рамках выполнения Работ по Договору результатов интеллектуальной деятельности, должны быть урегулированы Исполнителем самостоятельно и за свой счет. В случае невозможности такого урегулирования и предъявления претензий непосредственно к Заказчику, Исполнитель обязуется возместить все причиненные этим убытки, включая судебные расходы.

6.2. Заказчик по настоящему Договору приобретает исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках выполнения Работ по Договору, в соответствии со ст. 1229 Гражданского кодекса Российской Федерации в полном объеме, на неограниченный срок, с возможностью их использования способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6.3. Передача исключительных прав на соответствующие результаты осуществляется Исполнителем Заказчику в момент подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.

6.4. Исполнитель сохраняет за собой право на использование результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках выполнения Работ по Договору, для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение срока оплаты выполненных Работ, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки (пени) за каждый календарный день просрочки в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты неустойки (пени) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За нарушение срока выполнения Работ, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки (пени) за каждый календарный день просрочки в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты неустойки (пени) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (п. 3.1 Договора).

7.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. Стороны признают, что обстоятельствами непреодолимой силы, освобождающими их от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, также является пересмотр (изменение) критериев (показателей) оценки публикационной активности образовательных организаций высшего образования, установленных в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030», на основании нормативного правового, организационно-распорядительного или иного акта Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, либо другого уполномоченного

органа государственной власти, в результате которого научная статья, подлежащая опубликованию Исполнителем по настоящему Договору, не может быть засчитана в качестве выполнения Заказчиком соответствующего критерия (показателя).

В случае не возможности исполнения Договора из-за указанных в настоящем пункте обстоятельств непреодолимой силы и не достижения договоренности между Сторонами о внесении необходимых изменений в условия Договора в течение 2 (Двух) месяцев с даты наступления соответствующих обстоятельств, Договор подлежит расторжению с сохранением прав на созданные по нему результаты Работ за Исполнителем, если иные условия не согласованы Сторонами.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. Если, по мнению Сторон, выполнение работ может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 30 декабря 2023 г., а в части финансовых обязательств – до их полного исполнения.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- одностороннее расторжение в случаях, определенных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Заказчика:

- неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором и Приложениями к нему;
- Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, либо нарушает сроки выполнения Работ так, что окончание их выполнения к сроку, предусмотренному Договором, становится явно невозможно или в ходе выполнения Работ стало очевидно, что они не будут выполнены надлежащим образом в установленный Договором срок;
- если отступления в выполнении Работ от условий Договора или иные недостатки результата Работ в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми;
- в случае, если по результатам экспертизы результатов Работ с привлечением сторонних экспертов, экспертных организаций, в заключении соответствующего эксперта, экспертной организации будут подтверждены существенные нарушения условий Договора.

9.4. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Исполнителя:

- неоднократное (от двух и более раз) нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных Работ, допущенные по вине Заказчика (за исключением случаев просрочки оплаты, обусловленного неполучением или получением не в полном объеме Заказчиком гранта, запланированной в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030»);
- неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ Заказчика от приемки результатов Работ (т.е. отказ Заказчика от подписания Акта приемки-сдачи выполненных работ в срок, предусмотренный Договором, без письменного объяснения причин такого отказа);
- невыполнение Заказчиком обязательств по предоставлению материала, оборудования,

технической документации или подлежащей переработке (обработке) вещи препятствует выполнению Исполнителем Работ по Договору.

9.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с даты его получения.

9.6. Изменение и дополнение настоящего Договор возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

10.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

10.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

10.5. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

10.6. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.7. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

10.8. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.9. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами *в письменной форме в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) для каждой из Сторон / в электронной форме с использованием электронных подписей и соблюдением требований законодательства Российской Федерации.*

11.2. Стороны не вправе передавать свои обязательства по исполнению Договора третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

11.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. Стороны уведомляют друг друга об изменении их наименования, места нахождения, банковских и иных реквизитов в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней со дня соответствующих изменений в письменной форме. В случае непредставления одной из Сторон в установленный срок уведомления об изменении ее наименования, места нахождения, банковских и иных реквизитов надлежащими будут считаться реквизиты, указанные в настоящем Договоре.

11.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются

законодательством Российской Федерации.

11.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

– Техническое задание (Приложение № 1).

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: НИУ МГСУ

Адрес местонахождения: 129337, г. Москва,

Ярославское ш., д.26

ИНН 7716103391 КПП771601001

УФК по г. Москве (НИУ МГСУ л/с

20736Х29560)

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве

г.Москва

БИК: 004525988

Р/с: 03214643000000017300

к/с 40102810545370000003

ОКТМО 45365000

ОКПО 02066523

ОГРН 1027700575044

Исполнитель:

От Заказчика

От Исполнителя

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение научно-исследовательской работы (НИР) по теме: «_____»

1. Выполнить НИР по теме: «_____».

2. Получить следующие научные результаты:

согласно заявке и сведениям о научном проекте.

3. Отчетная документация по НИР оформляется в составе:

3.1. Форма № 4 «Отчет о реализации научного проекта» (приложение № 4 к Конкурсной документации) (Приложение № 2 к Приказу НИУ МГСУ № _____ от «___» _____ 2023 г.)

3.2. Отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32.2017 и зарегистрированный в ЕГИСУ НИОКТР.

3.3. Копия научной статьи (тип публикации: Article), подготовленной по результатам выполнения научного проекта, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index – Science (CPCI-S), Book Citation Index – Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) или копия научной статьи (тип публикации: Article), подготовленной по результатам выполнения научного проекта, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Scopus.

От Заказчика

От Исполнителя

_____ / _____ / _____

М.П.

М.П.

Договор на выполнение научно-исследовательских работ № _____

г. Москва

« _____ » _____ 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, по отдельности именуемые «Сторона», а совместно «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иного законодательства Российской Федерации, на основании п. __ ч. __ раздела __ главы __ Положения о закупке товаров, работ услуг НИУ МГСУ, утверждённого Минобрнауки России _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанность по выполнению научно-исследовательских работ по темам:

Тема 1 « _____ » (далее по тексту – Работа 1 или НИР 1);

...

Тема N « _____ » (далее по тексту – Работа N или НИР N).

в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется принять Работу 1, ..., Работу N (далее по тексту – Работы) и оплатить их.

1.2. Источник финансирования: средства гранта НИУ МГСУ в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030».

1.3. Руководство выполнением Работ по Договору возлагается на:

– Работа 1 - ФИО, должность;

– ...

– Работа N - ФИО, должность.

1.4. Требования к результатам Работ согласованы Сторонами в Техническом задании (Приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Дата начала Работ – следующий календарный день с даты подписания настоящего Договора.

2.2. Дата окончания Работ – 30 ноября 2023 г.

2.3. Срок представления результатов Работ, оформленных в соответствии с Техническим заданием – не позднее 30 ноября 2023 г.

2.4. Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком выполнить Работы досрочно.

2.5. Заказчиком могут дополнительно устанавливаться сроки представления промежуточных результатов Работ при условии заблаговременного (не менее чем за 15 календарных дней) уведомления об этом Исполнителя.

² типовая форма может быть скорректирована с учетом требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ услуг НИУ МГСУ, но с сохранением условий предусмотренных пунктами 3.3, 3.4, 5.4.6, 6.1-6.4, 7.2, 8.2.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Работы 1, ..., Работы N определена Сторонами в размере 510 384,00 (пятьсот десять тысяч триста восемьдесят четыре) рубля *НДС не облагается (п. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса РФ)*.

3.2. Общая стоимость Работ (цена Договора) вычисляется как сумма за каждую из Работ и составляет $510\,384,00 \times N = \underline{\hspace{2cm}}$ (_____) руб. 00 коп, *НДС не облагается (п. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса РФ)*.

3.3. Стоимость работ (цена Договора) включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, вознаграждение за отчуждение (передачу) Заказчику исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках выполнения Работ по Договору, а также налоги, сборы и обязательные платежи, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

3.4. Оплата Работ по Договору производится Заказчиком в течение 7 (Семи) рабочих дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки каждой выполненной работы на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.

3.5. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в рублях Российской Федерации, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в настоящем Договоре по счету Исполнителя.

3.6. Обязательства Заказчика по оплате выполненных Работ по Договору считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика, указанного в настоящем Договоре.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. По факту выполнения каждой Работы Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации, предусмотренной Техническим заданием, заполненный и подписанный им Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (Двух) экземплярах, а также счет на оплату в 1 (Одном) экземпляре.

4.2. В течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя отчетных документов, указанных в п. 4.1 настоящего Договора, Заказчик рассматривает соответствующие документы и результаты Работ по Договору (его этапу), осуществляет их проверку и приемку на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, Договора и Приложений к нему, направляет (передает) Исполнителю подписанный 1 (Один) экземпляр Акта сдачи-приемки выполненных работ, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов Работ, либо мотивированный отказ от приемки результатов Работ, либо акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения.

В случае отказа Заказчика от приемки результатов Работ в связи с необходимостью устранения недостатков в соответствующих результатах, Исполнитель обязан в установленный Заказчиком срок устранить указанные недостатки за свой счет (при наличии возможности) и повторно представить Заказчику отчетные документы, указанные в п. 4.1 настоящего Договора.

В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов Работ, Исполнитель обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Заказчику в письменной форме запрашиваемые разъяснения в отношении результатов Работ.

4.3. Для проверки результатов Работ, Заказчик обязан провести их экспертизу своими силами или с привлечением сторонних экспертов, экспертных организаций.

В случае привлечения Заказчиком сторонних экспертов, экспертных организаций для проведения экспертизы результатов Работ, установленный п. 4.2 настоящего Договора срок рассмотрения Заказчиком отчетных документов и результатов соответствующих работ, их проверки и приемки может быть продлен Заказчиком не более чем на 10 (Десять) рабочих дней с уведомлением об этом Исполнителя.

4.4. При отсутствии возможности устранения недостатков в результатах Работ, соответствующие результаты подлежат приемке и оплате исходя из фактического объема и стоимости надлежащим образом выполненных Работ.

4.5. Подписанный Сторонами Акт сдачи-приемки выполненных работ по Договору подтверждает выполнение Исполнителем соответствующих Работ и является основанием для их оплаты.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя своевременного и надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с его условиями и иными требованиями (нормами), регламентирующими их исполнение, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных отчетных документов и материалов, подтверждающих исполнение обязательств по настоящему Договору.

5.1.3. Письменно запрашивать информацию о ходе выполнения Работ.

5.1.4. Осуществлять контроль за ходом выполнения Работ (объемам, срокам и др.), не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в результатах Работ, после их обнаружения.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Исполнителем Работы в соответствии с условиями Договора.

5.2.3. При получении от Исполнителя письменного уведомления о приостановлении выполнения Работ по Договору, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения (возобновления) выполнения соответствующих Работ, а также сообщить Исполнителю о принятом решении.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ на основании представленных отчетных документов и результатов соответствующих работ в порядке и сроки, определенные разделом 4 настоящего Договора.

5.3.2. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ по Договору.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы в соответствии с требованиями настоящего Договора и Приложений к нему, представить Заказчику отчетные документы по итогам исполнения настоящего Договора.

5.4.2. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке выполненных Работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

5.4.3. Представить Заказчику сведения об изменении своего место нахождения, банковских и иных реквизитов в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней со дня соответствующих изменений. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении место нахождения, банковских и иных реквизитов Подрядчика надлежащими будут считаться реквизиты, указанные в настоящем Договоре.

5.4.4. Использовать предоставленную Заказчиком информацию только в целях исполнения настоящего Договора.

5.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Договором и Приложениями к нему.

5.4.6. Выполнить Работы силами научного коллектива (работников) численностью от 4 до 8 человек (включая руководителя научного коллектива), не менее 50% из которых должны являться

работниками НИУ МГСУ, которые участвуют в них в качестве консультантов (по указанию Заказчика) и подлежат включению в состав авторов научной статьи, публикуемой по результатам выполнения Работ.

5.4.7. При обнаружении невозможности достижения результатов Работ вследствие не зависящих от него обстоятельств, незамедлительно сообщить об этом Заказчику и приостановить выполнение Работ до принятия дальнейших решений со стороны Заказчика.

6. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА

6.1. Все имущественные претензии к Заказчику со стороны третьих лиц, в т.ч. авторов и правообладателей, исполнителей в отношении используемых Исполнителем в рамках выполнения Работ по Договору результатов интеллектуальной деятельности, должны быть урегулированы Исполнителем самостоятельно и за свой счет. В случае невозможности такого урегулирования и предъявления претензий непосредственно к Заказчику, Исполнитель обязуется возместить все причиненные этим убытки, включая судебные расходы.

6.2. Заказчик по настоящему Договору приобретает исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках выполнения Работ по Договору, в соответствии со ст. 1229 Гражданского кодекса Российской Федерации в полном объеме, на неограниченный срок, с возможностью их использования способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6.3. Передача исключительных прав на соответствующие результаты осуществляется Исполнителем Заказчику в момент подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.

6.4. Исполнитель сохраняет за собой право на использование результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках выполнения Работ по Договору, для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение срока оплаты выполненных Работ, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки (пени) за каждый календарный день просрочки в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты неустойки (пени) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За нарушение срока выполнения Работ, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки (пени) за каждый календарный день просрочки в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты неустойки (пени) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (п. 3.1 Договора).

7.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. Стороны признают, что обстоятельствами непреодолимой силы, освобождающими их от

ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, также является пересмотр (изменение) критериев (показателей) оценки публикационной активности образовательных организаций высшего образования, установленных в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030», на основании нормативного правового, организационно-распорядительного или иного акта Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, либо другого уполномоченного органа государственной власти, в результате которого научная статья, подлежащая опубликованию Исполнителем по настоящему Договору, не может быть засчитана в качестве выполнения Заказчиком соответствующего критерия (показателя).

В случае не возможности исполнения Договора из-за указанных в настоящем пункте обстоятельств непреодолимой силы и не достижения договоренности между Сторонами о внесении необходимых изменений в условия Договора в течение 2 (Двух) месяцев с даты наступления соответствующих обстоятельств, Договор подлежит расторжению с сохранением прав на созданные по нему результаты Работ за Исполнителем, если иные условия не согласованы Сторонами.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. Если, по мнению Сторон, выполнение работ может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 30 декабря 2023 г., а в части финансовых обязательств – до их полного исполнения.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- одностороннее расторжение в случаях, определенных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Заказчика:

- неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором и Приложениями к нему;
- Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, либо нарушает сроки выполнения Работ так, что окончание их выполнения к сроку, предусмотренному Договором, становится явно невозможно или в ходе выполнения Работ стало очевидно, что они не будут выполнены надлежащим образом в установленный Договором срок;
- если отступления в выполнении Работ от условий Договора или иные недостатки результата Работ в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми;
- в случае, если по результатам экспертизы результатов Работ с привлечением сторонних экспертов, экспертных организаций, в заключении соответствующего эксперта, экспертной организации будут подтверждены существенные нарушения условий Договора.

9.4. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Исполнителя:

- неоднократное (от двух и более раз) нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных Работ, допущенные по вине Заказчика (за исключением случаев просрочки оплаты, обусловленного

неполучением или получением не в полном объеме Заказчиком гранта, запланированной в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030»);

– неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ Заказчика от приемки результатов Работ (т.е. отказ Заказчика от подписания Акта приемки-сдачи выполненных работ в срок, предусмотренный Договором, без письменного объяснения причин такого отказа);

– невыполнение Заказчиком обязательств по предоставлению материала, оборудования, технической документации или подлежащей переработке (обработке) вещи препятствует выполнению Исполнителем Работ по Договору.

9.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с даты его получения.

9.6. Изменение и дополнение настоящего Договор возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

10.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

10.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

10.5. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

10.6. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.7. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

10.8. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.9. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами *в письменной форме в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) для каждой из Сторон / в электронной форме с использованием электронных подписей и соблюдением требований законодательства Российской Федерации.*

11.2. Стороны не вправе передавать свои обязательства по исполнению Договора третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

11.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. Стороны уведомляют друг друга об изменении их наименования, места нахождения, банковских и иных реквизитов в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней со дня соответствующих изменений в письменной форме. В случае непредставления одной из Сторон в установленный срок уведомления об изменении ее наименования, места нахождения, банковских и иных реквизитов надлежащими будут считаться реквизиты, указанные в настоящем Договоре.

11.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

– Техническое задание (Приложение № 1).

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: НИУ МГСУ

Адрес местонахождения: 129337, г. Москва,
Ярославское ш., д.26

ИНН 7716103391 КПП771601001

УФК по г. Москве (НИУ МГСУ л/с
20736Х29560)

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве
г.Москва

БИК: 004525988

Р/с: 03214643000000017300

к/с 40102810545370000003

ОКТМО 45365000

ОКПО 02066523

ОГРН 1027700575044

Исполнитель:

От Заказчика

От Исполнителя

/ _____ /
М.П.

/ _____ /
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение научно-исследовательских работ

1. Выполнить научно-исследовательские работы по темам
 - 1.1. Тема 1 : «_____»;
 - 1.2. Тема 2: «_____».

2. Получить следующие научные результаты:
 - 2.1. Научные результаты по Теме 1:
 - 2.1.1. *согласно заявке и сведениям о научном проекте.*
 - 2.2. Научные результаты по Теме 2:
 - 2.2.1. *согласно заявке и сведениям о научном проекте.*

3. Отчетная документация по каждой из НИР оформляется в составе:
 - 3.1. Форма № 4 «Отчет о реализации научного проекта» (приложение № 4 к Конкурсной документации) (Приложение № 2 к Приказу НИУ МГСУ № _____ от «___» _____ 2023 г.)
 - 3.2. Отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32.2017 и зарегистрированный в ЕГИСУ НИОКТР.
 - 3.3. Копия научной статьи (тип публикации: Article), подготовленной по результатам выполнения научного проекта, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index – Science (CPCI-S), Book Citation Index – Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) или копия научной статьи (тип публикации: Article), подготовленной по результатам выполнения научного проекта, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Scopus.

От Заказчика

От Исполнителя

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Приказа № 254/130 от 22.03.2023

Об объявлении конкурса 2023 года на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами организаций – членов и стратегических партнеров Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура»

Должность	Инициалы, Фамилия
Ректор	П.А. Акимов
Почетный президент МИСИ-МГСУ	В.И. Теличенко
Проректор	В.В. Волгин
Проректор	А.З. Тер-Мартirosян
Проректор	В.В. Галишникова
Проректор	Г.И. Фазылзянова
Советник при ректорате	В.Н. Сидоров
Директор научно-технических проектов	О.В. Кабанцев
Начальник НТУ	П.Д. Капырин
Начальник УНП	М.В. Емельянов
Директор ИПГС	А.Р. Туснин
И.о. директора ИАГ	А.Ю. Казарян
Директор ИГЭС	Н.А. Анискин
Директор ИИЭСМ	Д.В. Спицов
Директор ИЭУКСН	А.К. Орлов
Директор ИЦТМС	В.В. Филатов
Директор филиала НИУ МГСУ в г. Мытищи	Н.В. Федорова
Начальник УБУиФК – главный бухгалтер	А.М. Мелешко
Начальник ПФУ	Н.Б. Ильина
Начальник ЦИРС	Т.Н. Самойлова
Начальник юридического отдела	В.В. Ваулин
Начальник отдела организации закупок Контрактной службы	Р.А. Хуснутдинов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ "Об объявлении конкурса 2023 года научными коллективами организаций – членов Отраслевого консорциума"

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Административное управление	Начальник	Согласовано	Дрёмина Юлия Сергеевна	09.03.2023	в предложенной редакции
Проректор (научная деятельность, инновационная деятельность)	Проректор	Согласовано	Тер-Мартirosян Армен Завернович	09.03.2023	
Проректор (международное сотрудничество, ДПО, работа с абитуриентами, довузовское образование, стратегическое планирование)	Проректор	Согласовано	Галишникова Вера Владимировна	10.03.2023	
Проректор (управление делами и контроль, управление и развитие имущественного комплекса)	Проректор	Согласовано	Волгин Валентин Валентинович	10.03.2023	
Заместитель ректора (проектная деятельность в рамках программы «Приоритет-2030», информационная политика, протоколно-организационное обеспечение)	Заместитель ректора	Согласовано	Желанова Наталья Сергеевна	13.03.2023	
Проректор (воспитательная работа, молодежная политика, взаимодействие с органами власти, специальные инфраструктурные проекты)	Проректор	Согласовано	Фазылзянова Гузалия Ильгизовна	10.03.2023	
Планово-финансовое управление	Начальник управления	Согласовано	Ильина Наталья Борисовна	10.03.2023	В пункте 5. слова "базовой части" исключить.
Управление бухгалтерского учета и финансового контроля	Главный бухгалтер	Согласовано	Мелешко Андрей Михайлович	09.03.2023	

Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Ваулин Владимир Викторович	13.03.2023	с учетом изменений в режиме правки в приложении № 4 + п. 6.5 конкурсной документации не соответствует предпоследнему абзацу извещения (требуется уточнить срок - 15 или 17 апреля). При уточнении прошу учесть содержание п. 2.2 и 6.10 конкурсной документации.
-------------------	-----------	-------------	-------------------------------	------------	--

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Управление научной политики	Начальник	Емельянов Михаил Валерьевич	06.03.2023