



ФГБОУ ВО СПбГАСУ

Документированная процедура

3.7 Обеспечение безопасности жизнедеятельности

СК-ДП-3.7

Положение о проведении стажировок по охране труда в СПбГАСУ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГАСУ

Е.И. Рыбнов


«10» января 2017 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ


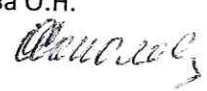


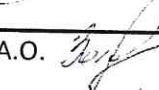
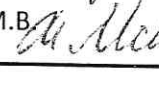
## О ПРОВЕДЕНИИ СТАЖИРОВОК ПО ОХРАНЕ ТРУДА В СПБГАСУ

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства  
по качеству, проректор по  
учебной работе

  
И.Р. Луговская  
«10» января 2017 г.

Санкт-Петербург, 2017

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник службы охраны труда управления комплексной безопасности	Семущкина И.С. 	10.01.17
Согласовал	Председатель первичной профсоюзной организации профессорско-преподавательского и вспомогательного состава Проректор по административным и правовым вопросам Проректор по экономике и финансам	Соколова О.Н. 	10.01.2017
		Белова И.Ю. 	10.01.17
		Глазова Е.Л. 	10.01.17
Проверил	Начальник юридического отдела Начальник отдела управления качеством	Золотарева А.О. 	10.01.17
		Малютина М.В. 	09.01.17
Версия 1.0			Стр. 1 из 42



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	5
2. Порядок проведения стажировок по охране труда.....	7
3. Оплата проведения и прохождения стажировки по охране труда .....	14
4. Ответственность .....	16
Приложение 1. Перечень профессий рабочих и специалистов, которые должны проходить стажировку по охране труда.....	18
Приложение 2. Макет распоряжения об освобождении от прохождения стажировки.....	19
Приложение 3. Программы проведения стажировок по охране труда (по профессиям).....	20
Приложение 4. Макет распоряжения о проведении стажировки .....	34
Приложение 5. Инструкция руководителя стажировки .....	35
Приложение 6. Рабочая инструкция стажера .....	38
Приложение 7. Лист стажировочный по охране труда .....	40
Лист регистрации изменений .....	42



## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ОБОЗНАЧЕНИЙ И ТЕРМИНОВ

**СПБГАСУ** – Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет

**ТК РФ** – Трудовой Кодекс Российской Федерации

**Стажировка по охране труда** – обучение стажера теоретическим знаниям и практическим навыкам по безопасным способам, приемам и методам выполнения возложенных на него функциональных обязанностей на его постоянных и временных рабочих местах.

**Стажер** (стажирующийся, ученик) – рабочий, специалист, проходящий стажировку по охране труда на рабочем месте.

**Руководитель стажировки** (стажирующий, наставник, инструктор стажировки) – рабочий, специалист, проводящий стажировку по охране труда.

**Стажировочный лист** – локальный нормативный правовой акт, регламентирующий вопросы прохождения стажировки по охране труда

**Программа проведения стажировки по охране труда** — локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки по охране труда.

**Испытание при приеме на работу** – обособленная, строго ограниченная по времени начальная часть трудового периода работника в организации, служащая для определения соответствия трудовых качеств и квалификации работника, в том числе по охране труда (прохождение инструктажей по охране труда, стажировки, дублирования, обучения и проверки знаний по охране труда), поручаемой работе.

**Работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда** – работы в условиях присутствия опасных и (или) вредных производственных факторов с высоким риском травмирования,



острого отравления или возможности развития хронического профессионального заболевания, а также работы с повышенной опасностью.

**Работы с повышенной опасностью** – работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до начала производства этих работ разработать и выполнить дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной производственной операции.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения стажировок по охране труда в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – СПБГАСУ), определяет цель стажировок, круг лиц, которые должны проходить стажировку, ответственность при организации проведения стажировок.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ТК РФ (ст. 214, 225);
- ГОСТом 12.0.004-2015 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения;
- Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

1.3. Целью проведения стажировки по охране труда является:

- проверка наличия у работника теоретических знаний и практических навыков по самостоятельному безопасному выполнению своих функциональных обязанностей на новом рабочем месте;
- практическое освоение (обучение по охране труда) стажером непосредственно на новом рабочем месте теоретических знаний и практических навыков, приобретенных при профессиональной подготовке, по старому месту работы, при прохождении инструктажей по охране труда по новому месту работы по безопасному выполнению



своих функциональных обязанностей.

1.4. Работодатель обязан проводить стажировку на рабочем месте для работников, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда. Необходимость стажировки для работников, не связанных с вредными и (или) опасными условиями труда работодатель определяет самостоятельно.

1.5. Содержание и продолжительность стажировки определяет руководитель подразделения, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т.п.

1.6. Стажировка проводится только после обучения по охране труда.

1.7. Работники, для профессий которых разработаны отдельные нормативные правовые акты, регламентирующие прохождение ими стажировок, проходят стажировку согласно этим актам (водители транспортных средств и другие работники рабочих профессий повышенной опасности).

1.8. Стажировку по охране труда должны проходить:

- все вновь принимаемые и переводимые на другую работу рабочие, к профессиям которых предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности (Приложение 1);
- рабочие, имеющие перерыв в работе, к которой предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности по профессии более трех лет;
- специалисты, принятые или переведенные на работы, связанные с ведением технологических процессов, эксплуатацией,



испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, коммуникаций, зданий;

– выпускники высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ, колледжей, окончившие учебные (учебно-производственные) центры;

– работники, получившие профессиональную подготовку (переподготовку) непосредственно на предприятии.

1.9. Настоящее Положение является обязательным для всех структурных подразделений СПбГАСУ и обязательно для исполнения работниками, участвующими в процессе организации и проведения стажировок.

## **2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СТАЖИРОВОК ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

2.1. Руководитель организации или лицо, на которое возложены обязанности по курированию вопросов охраны труда в СПбГАСУ, с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов утверждает перечень профессий рабочих и специалистов, которые должны проходить стажировку по охране труда, и устанавливает ее продолжительность (не менее двух рабочих дней (смен)) или в сроки, установленные соответствующими правилами, утвержденными органами государственного и ведомственного надзора, в зависимости от опыта, квалификации рабочих, специалистов и сложности (опасности) выполняемых ими работ.

2.2. Проректор по административным и правовым вопросам СПбГАСУ по согласованию со специалистом по охране



труда и Первичной профсоюзной организации профессорско-преподавательского и вспомогательного состава СПбГАСУ может освобождать от стажировки по охране труда (Приложение 2):

- работника, имеющего стаж по профессии или специальности не менее трех лет;
- работника, переводимого из одного структурного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования на котором он работал ранее, не меняются.

В этом случае, в журнале регистрации инструктажа по охране труда в графах 11-12 Стажировка на рабочем месте вносится запись: «Освобожден. Распоряжение № \_\_\_\_\_, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

2.3. Стажировка по охране труда проводится по утвержденным руководителем организации или лицом, на которое возложены данные обязанности, программам проведения стажировок по охране труда, разработанным для каждой профессии, должности, имеющейся в университете, и работники по которой обязаны проходить стажировку по охране труда (Приложение 3).

2.4. Программы проведения стажировок по охране труда разрабатываются на основе должностных инструкций работника, инструкций по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения, промышленной безопасности, технологических карт и т.п.

2.5. В программу стажировки по охране труда работника должны входить следующие пункты:





- охрана труда;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- санитарная безопасность;
- безопасность дорожного движения;
- промышленная безопасность;
- средства индивидуальной защиты;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание медицинской помощи;
- описание несчастных случаев, произошедших на рабочем

месте работника.

Допускается включать в программу стажировки по охране труда и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, пропускной режим организации и т.п.).

2.6. Для руководства стажировкой назначается руководитель стажировки. Руководителем стажировки может назначаться рабочий, специалист, как на постоянной, так и на временной основе.

2.7. Руководителей стажировки работников рабочих профессий определяет руководитель структурного подразделения по согласованию с проректором по административным и правовым вопросам. Руководителями стажировки по охране труда рабочих могут быть:

- руководители структурных подразделений (начальник автотранспортной службы, комендант, начальник службы текущего



ремонта и т.п.);

- специалисты;
- рабочие с более высокой квалификацией по данной профессии, чем у стажера, имеющие, как правило, стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет.

2.8. Руководителей стажировки по охране труда специалистов определяет руководитель организации или лицо, на которое возложены данные обязанности. Руководителями стажировки по охране труда специалистов могут быть:

- руководители структурных подразделений (заведующий лабораторией, заведующий складом, начальник автотранспортной службы, комендант, начальник службы текущего ремонта и т.п.);
- специалисты более высокой квалификации, чем стажер, имеющие, как правило, стаж практической работы в данной должности (электрик, сантехник, инженер и т.п.) не менее трех лет;

2.9. Основанием для определения руководителей стажировки является:

- наличие общего стажа работы по профессии, специальности, на модели оборудования, транспортного средства, на котором проводится стажировка, как правило, не менее трех лет;
- наличие разряда по профессии не ниже 4-го;
- хорошие показатели в работе, соблюдение трудовой и производственной дисциплины;
- качественное выполнение производственных заданий;
- отсутствие за последний год работы нарушений трудовой дисциплины;



– отсутствие за последние три года работы нарушений Правил дорожного движения, повлекших за собой дорожно-транспортные происшествия или лишение водительских прав, а также нарушений в течение последнего года правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и рабочих инструкций;

– отсутствие аварий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий и несчастных случаев по их вине на протяжении трех последних лет.

2.10. На период стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнение других работ, в том числе по основной профессии, специальности (отправлять его в местные и дальние командировки, на учебу, конференции и т.п.).

2.11. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства и другие причины) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки.

2.12. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки.

2.13. В случае, когда в штатном расписании организации имеются профессии и должности в единственном числе, то работники таких профессий и должностей должны проходить стажировку по охране труда по договору в другой организации, где имеются аналогичные профессии и должности.

2.14. Количество стажеров, которое одновременно может проходить стажировку по охране труда у одного руководителя



стажировки зависит от сложности (опасности) профессии, специальности стажера, опыта руководителя стажировки и не может, в любом случае, превышать двух. Запрещается за одним руководителем стажировки закреплять стажеров разных профессий, специальностей.

2.15. У одного стажера может быть несколько руководителей стажировки.

2.16. Стажировка по охране труда для рабочих проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по электробезопасности.

2.17. Стажировка по охране труда для специалистов проводится после прохождения ими вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по электробезопасности и присвоения групп по электробезопасности.

2.18. Стажировка по охране труда должна проходить в равных частях (соотношениях):

- в различные смены (при многосменном графике работы: дневную, вечернюю, ночные смены);
- на всех постоянных и временных рабочих местах работника;
- на всех видах оборудования, транспортных средств, машин, механизмов и инструмента (электрического, гидравлического, пневматического, механического, слесарного, строительного и т.п.), которые стажеру придется эксплуатировать.



2.19. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

2.20. Для проведения стажировки по охране труда издается распоряжение проректора по административным и правовым вопросам с указанием руководителя стажировки, стажера и сроков проведения стажировки (Приложение 4). Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с распоряжением о проведении стажировки под роспись.

2.21. Руководитель структурного подразделения для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:

- Положение о проведении стажировок по охране труда в СПбГАСУ;
- инструкцию руководителя стажировки;
- рабочую инструкцию стажера;
- программу стажировки по охране труда для работника соответствующей профессии, специальности;
- стажировочный лист по охране труда;
- комплект локальных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарной безопасности, инструкции по эксплуатации оборудования, машин, механизмов, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажера.

2.22. Руководитель стажировки выполняет свои обязанности согласно инструкции руководителя стажировки



(Приложение 5).

2.23. Стажер выполняет свои обязанности согласно рабочей инструкции стажера (Приложение 6).

2.24. Результаты стажировки руководитель стажировки вносит в стажировочный лист (Приложение 7) и журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.25. После завершения стажировки:

- руководители стажировки сдают стажировочный лист по охране труда своим руководителям структурных подразделений;
- руководители структурных подразделений обеспечивают явку стажера для проверки знаний по вопросам охраны труда на комиссию по охране труда СПбГАСУ.

2.26. При удовлетворительных итогах стажировки проректор по административным и правовым вопросам издает распоряжение о допуске к самостоятельной работе.

2.27. При неудовлетворительных результатах стажировки:

- работодатель имеет право (но не обязан) предложить работнику повторно пройти стажировку в сроки, установленные им (уполномоченным им лицом);
- работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст.80 ТК РФ);
- с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- с работником может быть расторгнут трудовой договор по



инициативе работодателя в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст.71 ТК РФ).

2.28. В случае повторного не прохождения стажировки:

- работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе нанимателя) (ст.80 ТК РФ);
- с работником может быть, расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- с работником может быть, расторгнут трудовой договор по инициативе нанимателя в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст.71 ТК РФ).

2.29. Руководитель структурного подразделения обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе (ст. 76 ТК РФ).

2.30. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки по охране труда (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, стажировочный лист, приказы и распоряжения о назначении стажировки или освобождении от нее), являются документами строгой отчетности и должны храниться в организации 45 лет.



### **3. ОПЛАТА ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

3.1. Стажировка по охране труда проходит в рабочее время руководителя стажировки или стажера.

3.2. Доплата руководителям стажировки за проведение стажировки определяется приказом и начисляется за каждый день стажировки.

3.3. Время прохождения стажером стажировки считается его рабочим и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставке), если работник принят на оклад (тарифную ставку) или сдельно, если у работника сдельная система оплаты труда.

3.4. В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. В соответствии со ст. 230 ТК РФ в случае несчастного случая на производстве оформляется Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1, где в одном из пунктов необходимо указать сроки прохождения стажировки пострадавшего или причину ее не прохождения. Указанные обстоятельства





учитываются при определении вины и степени ответственности должностных лиц за не проведение стажировки вообще или безграмотную организацию стажировки для принятого на работу работника.

4.2. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей структурных подразделений организации.

4.3. Общий контроль за организацией проведения стажировок по охране труда осуществляет специалист по охране труда.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1****Перечень профессий рабочих и специалистов,  
которые должны проходить стажировку по охране труда**

1. Брошюровщик
2. Вахтер
3. Водитель автомобиля
4. Дворник
5. Кастелянша
6. Кровельщик
7. Маляр
8. Переплетчик
9. Плотник
10. Слесарь-сантехник
11. Слесарь-ремонтник
12. Столяр
13. Токарь
14. Электросварщик ручной сварки
15. Электромонтер по ремонту и обслуживанию

Также стажировку проходят ремонтный, оперативный, оперативно-ремонтный персонал и оперативные руководители. Остальным работникам стажировка необходима, если их нельзя сразу допускать к самостоятельной работе из-за особенностей конкретного технологического процесса.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

## Макет распоряжения об освобождении от прохождения стажировки

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург

[Об освобождении от прохождения стажировки  
(специальность, Ф. И. О.)].

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

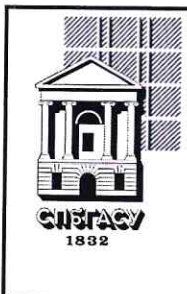
На основании Положения о проведении стажировок по охране труда в  
СПбГАСУ, утвержденного ректором «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
ОБЯЗЫВАЮ:

1. Фамилия И. О., специальность, освободить от прохождения стажировки, как  
имеющего стаж работы по специальности \_\_\_\_\_ лет и \_\_\_\_\_ месяца.

Проректор  
по административным  
и правовым вопросам \_\_\_\_\_ Фамилия И. О. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С распоряжением  
ознакомлен: \_\_\_\_\_ Фамилия И. О. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:  
специалист по охране труда \_\_\_\_\_ Фамилия И. О. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

## Программы проведения стажировок по охране труда (по профессиям)

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ  
ДЛЯ БРОШЮРОВЩИКА

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
1.	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом. С прилегающей к рабочему месту территорией. С оборудованием, приспособлениями, инструментом, которые используются в работе. Основными производственными факторами, которые возникают при данном технологическом процессе. Опасными зонами машин, механизмов на участке.	
1.2.	Должностная инструкция. Инструкциями с требованиями безопасности заводов изготовителей оборудования, на котором будет работать работник.	
1.3.	Инструкция по охране труда для брошюровщика, инструкция по оказанию первой помощи и способы оказания первой помощи при несчастных случаях	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности. Правила пользования первичными средствами пожаротушения.	
1.5.	Должен знать виды брошюровочных операций выполняемых на механизированных линиях, машинах и агрегатах и их назначение технологический процесс брошюровки и переплета книг; стандартные форматы бумаги и составные элементы книги; приемы сталкивания, роспуска, разрезки и фальцовки намазки и склеивания листов, комплектования блоков; способы скрепления блоков книг и брошюр; порядок спуска полос для ручной фальцовки; правила приклеивания форзацев, иллюстраций; типы и виды переплетных крышек и обложек; характеристику и основные свойства материалов, применяемых в процессе брошюровки; требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты); технические требования, предъявляемые к полуфабрикатам и готовой продукции; основные виды отклонений от нормального технологического режима и методы их устранения; правила эксплуатации и приемы регулирования технологического оборудования, приспособлений и инструментов.	
1.6.	Правила внутреннего трудового распорядка организации.	
1.7.	Ознакомление с мерами предупреждения пожаров, обязанностями при возникновении пожаров, способами применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, местами их	



	расположения. Противопожарными тренировками. Действиями при возникновении опасной ситуации	
1.8..	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.п.; характеристики опасных и вредных производственных факторов; указания по безопасному содержанию рабочего места; действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций; требования к использованию средств защиты; способы и приемы безопасного выполнения работ.	
1.9.	Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы подготовки рабочего места. Выучить и усвоить на практике безопасные методы и приемы в процессе выполнения работ. Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы работы после окончания основной работы.	
1.10.	Выучить и усвоить безопасные методы и приемы освобождения пострадавшего от действия электрического тока и оказания первой помощи.	
2.	<b>Практическая часть:</b>	
2.1	Выполнение комплекса операций по брошюровке книжно-журнальных изданий и изготовление сигнальных экземпляров; прием и проверка качества полуфабрикатов и готовых изделий со станков, выполняющих брошюровочные операции; сталкивает, прессует и упаковывает полуфабрикаты и готовую продукцию; наблюдает за работой применяемого оборудования; комплектует блоки бланочной и белой продукции; комплектует вкладкой или подборкой вручную специзделия с нумерацией и книжно-журнальные издания на вкладочном автомате; оклеивает корешки блоков бумагой или тканью; выполняет операции наколки-проколки оттисков для последующей более точной их обработки; осуществляет биговку бумаги и картона всех видов; выполняет операции фальцовки и перефальцовки листов; покрывает блоки обложкой, в т.ч. пропуск; изготавливает форзацы с коленкорovým фальцем (прошивным); вкладывает в книги и изделия отдельные детали; приклеивает и вклеивает детали, отпечатанные отдельно от текста, вклеивает элементы оформления, приклеивает плур, иллюстрации на паспарту и стержень; проводит операции по регулировке пресса.	
2.2.	Практически усвоить безопасные приемы и методы работы без нарушений требований охраны труда.	
<b>ИТОГО:</b>		
	<b>Проверка знаний и приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.</b>	

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ  
ДЛЯ РАБОТНИКА ВАХТЕННО-СТОРОЖЕВОЙ СЛУЖБЫ

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
1.	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом. С прилегающей к рабочему месту территорией. С оборудованием, приспособлениями, которые используются в работе. Основными производственными факторами, которые возникают при данном технологическом процессе. Опасными зонами машин, механизмов на участке.	
1.2.	Должностная инструкция.	
1.3.	Инструкция по охране труда для работника вахтенно-сторожевой службы, инструкция по оказанию первой помощи и способы оказания первой помощи при несчастных случаях	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности. Правила пользования первичными средствами пожаротушения.	
1.5.	Должен знать: инструкции, приказы, другие нормативные документы, регламентирующие организацию работы вахтенно-сторожевой службы, специфику и структуру организации, и режим работы его подразделений. Инструкции по пропускному режиму. Образцы пропусков, товарно-транспортных накладных и других пропускных документов. Образцы подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на ввоз и вывоз (вынос) товарно-материальных ценностей. Правила пользования техническими средствами охранно-пожарной сигнализации. Порядок приема под охрану обособленных помещений, реагирования на срабатывание сигнализации. Места расположения первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими. Правила, нормы и инструкции по охране труда и пожарной безопасности.	
1.6.	Правила внутреннего трудового распорядка организации.	
1.7.	Ознакомление с мерами предупреждения пожаров, обязанностями при возникновении пожаров, способами применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, местами их расположения. Противопожарными тренировками. Действиями при возникновении опасной ситуации	
1.8..	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.п.;	
1.9.	Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы подготовки рабочего места. Выучить и усвоить на практике безопасные методы и приемы в процессе выполнения работ. Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы	



	работы после окончания основной работы.	
1.10.	Выучить и усвоить безопасные методы и приемы освобождения пострадавшего от действия электрического тока и оказания первой помощи.	
2.	<b>Практическая часть:</b>	
2.1	Несет вахтенно-сторожевую службу. Проверяет документы у проходящих на охраняемый объект (выходящих с объекта) лиц. Контролирует ввоз и вывоз (вынос) материальных ценностей. Контролирует работу приборов охранной и охранно-пожарной сигнализации. Сообщает о срабатывании сигнализации непосредственному руководителю, а при необходимости - в орган внутренних дел и пожарную охрану. Выясняет причины срабатывания сигнализации и принимает меры к задержанию нарушителей или ликвидации пожара. При объявлении тревоги на объекте перекрывает контрольно-пропускной пункт. Выполняет требования правил, норм и инструкций по охране труда.	
2.2.	Практически усвоить безопасные приемы и методы работы без нарушений требований охраны труда.	
<b>ИТОГО:</b>		
<b>Проверка знаний и приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.</b>		

**ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ДЛЯ ВОДИТЕЛЯ**

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
1.	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом - транспортным средством; с оборудованием; производственной территорией, помещениями, маршрутами движения транспортных средств и пешеходов; с схемой безопасного передвижения транспортных средств по территории университета	
1.2.	Должностная инструкция	
1.3.	Инструкция по охране труда для водителя, инструкция по оказанию первой помощи	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности	
1.5.	Ознакомление с техническими характеристиками и мерами безопасности при эксплуатации автомобиля, с устройством и порядком обслуживания транспортных и грузоподъемных средств, и механизмов, со всеми опасными местами механизма, машин, с устройством и применением предохранительных ограждений, приспособлений, а также назначением и правилами пользования средствами индивидуальной защиты. Подбор, применение	



	инвентаря, приспособлений, инструмента и др. в соответствии с инструкциями по охране труда и технологических регламентов;	
1.6.	Ознакомление с особенностями работы в весенне-летний и осенне-зимний периоды, а также с особенностями эксплуатации в сложных дорожных условиях. Требования безопасности при погрузочно-разгрузочных работах и перевозки грузов. Требования безопасности перед началом и окончанием работ. Обеспечение безопасности и сохранности оборудования на время перерывов в работе и после окончания смены;	
1.7.	Ознакомление с мерами предупреждения пожаров, обязанностями при возникновении пожаров, способами применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, местами их расположения. Противопожарными тренировками. Действиями при возникновении опасной ситуации	
1.8..	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.п.;	
1.9.	Изучение порядка прохождения технического обслуживания и ремонта транспортных средств в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов;	
1.10.	Ознакомление с порядком получения и оформления транспортных документов и схемой постановки механического транспортного средства на стоянку;	
1.11.	Ознакомление с правилами эксплуатации и нормами пробега автомобильных шин и аккумуляторов;	
1.12.	Ознакомление с порядком проведения предрейсовых и иных медицинских обследований, а также контроля состояния водителей;	
1.13.	Ознакомление с порядком осуществления контроля за соответствием технического состояния и конструкции механических транспортных средств требованиям нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов с режимом труда и отдыха	
2.	<b>Практическая часть:</b>	
2.1	Практическая часть стажировки заключается в освоении безопасных методов и приемов работы водителем-стажером, самостоятельном управлении механическим транспортным средством водителем-стажером и проводится водителем-наставником, назначенным руководителем, осуществляющего стажировку.	
<b>ИТОГО:</b>		
	<b>Проверка знаний ПДД, приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.</b>	





## ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ДЛЯ КРОВЕЛЬЩИКА

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
1.	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом. С прилегающей к рабочему месту территорией. С оборудованием, приспособлениями, инструментом, которые используются в работе. Основными производственными факторами, которые возникают при данном технологическом процессе. Опасными зонами машин, механизмов на участке.	
1.2.	Должностная инструкция. Инструкциями с требованиями безопасности заводов изготовителей оборудования, на котором будет работать работник.	
1.3.	Инструкция по охране труда для кровельщика, инструкция по оказанию первой помощи и способы оказания первой помощи при несчастных случаях	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности. Правила пользования первичными средствами пожаротушения.	
1.5.	Должен знать: виды и свойства кровельной листовой стали и рулонных и штучных материалов, способы ручной заготовки картин рядового покрытия, приемы очистки и проолифки кровельной стали, способы разборки, ремонта и устройства кровельных покрытий из листовой стали и рулонных и штучных кровель, а также требования, предъявляемые к качеству материалов и покрытий из кровельной листовой, стали и рулонной и штучных кровель.	
1.6.	Правила внутреннего трудового распорядка организации.	
1.7.	Ознакомление с мерами предупреждения пожаров, обязанностями при возникновении пожаров, способами применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, местами их расположения. Противопожарными тренировками. Действиями при возникновении опасной ситуации	
1.8..	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.п.;	
1.9.	Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы подготовки рабочего места. Выучить и усвоить на практике безопасные методы и приемы в процессе выполнения работ. Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы работы после окончания основной работы.	
1.10.	Выучить и усвоить безопасные методы и приемы освобождения пострадавшего от действия электрического тока и оказания первой помощи.	



2.	<b>Практическая часть:</b>	
2.1	Распаковывает, очищает и проолифливает кровельную листовую сталь. Обрезает листы. Заготавливает картины рядового покрытия. Заготавливает картины для карнизных свесов и настенных желобов. Производит разборку кровли из листовой стали. Выполняет ремонт и устройство покрытий односкатных, двускатных, трех и четырехскатных, шатровых и других крыш. Производит монтаж прямых звеньев водосточных труб, желобов, колпаков и зонтов на дымовые и вентиляционные трубы, дефлекторов. Осуществляет отделку примыканий кровельной листовой сталью при кровлях из рулонных и штучных материалов. Выполняет смену покрытий отдельных элементов кровли. Соблюдает требования правил, норм и инструкций по охране труда. Осуществляет покрытие кровель из рулонных и штучных материалов.	
2.2.	Практически усвоить безопасные приемы и методы работы без нарушений требований охраны труда.	
<b>ИТОГО:</b>		
	<b>Проверка знаний и приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.</b>	

## ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ДЛЯ МАЛЯРА

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
1.	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом. С прилегающей к рабочему месту территорией. С оборудованием, приспособлениями, инструментом, которые используются в работе. Основными производственными факторами, которые возникают при данном технологическом процессе. Опасными зонами машин, механизмов на участке.	
1.2.	Должностная инструкция. Инструкциями с требованиями безопасности заводов изготовителей оборудования, на котором будет работать работник.	
1.3.	Инструкция по охране труда для маляра, инструкция по оказанию первой помощи и способы оказания первой помощи при несчастных случаях	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности. Правила пользования первичными средствами пожаротушения.	
1.5.	Должен знать: принцип действия и способы подналадки механизмов и приспособлений, применяемых при малярных работах. Устройство электростатических установок поля и электростатических краскораспылителей, правила их регулирования по показаниям контрольно-измерительных приборов. Способы окраски и лакировки изделий из различных	



	материалов и процесс подготовки изделий под отделку, процесс разделки поверхностей под простой рисунок различных пород дерева, мрамора и камня. Свойства декоративных и изоляционных лаков и эмалей и рецепты составления их. Способы составления красок различных цветов и тонов. Химический состав красок и правила подбора колеров. Методы и способы наклеивания, смены линолеума, линкруста и других материалов. Технические условия на отделку и сушку изделий.	
1.6.	Правила внутреннего трудового распорядка организации.	
1.7.	Ознакомление с мерами предупреждения пожаров, обязанностями при возникновении пожаров, способами применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, местами их расположения. Противопожарными тренировками. Действиями при возникновении опасной ситуации	
1.8..	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.п.;	
1.9.	Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы подготовки рабочего места. Выучить и усвоить на практике безопасные методы и приемы в процессе выполнения работ. Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы работы после окончания основной работы.	
1.10.	Выучить и усвоить безопасные методы и приемы освобождения пострадавшего от действия электрического тока и оказания первой помощи.	
2.	<b>Практическая часть:</b>	
2.1	Окрашивание поверхностей после нанесения шпаклевок и грунтовочных слоев красками и лаками в несколько тонов, шлифование и полирование их. Разделка поверхностей под простой рисунок различных пород дерева, мрамора и камня. Нанесение рисунков и надписей по трафаретам. Окрашивание деталей и поверхностей на электростатических установках и электростатическими краскораспылителями. Отделка поверхностей набрызгиванием. Обработка поверхностей замедлителями коррозии. Регулирование подачи воздуха и краски в распылители. Покрытие изделий лаками на основе битума и нитролаками. Изготовление несложных трафаретов. Варка клеев по заданной рецептуре. Составление смесей из масляных красок и лаков, нитрокрасок, нитролаков и синтетических эмалей. Подбор колера по заданным образцам. Смена и наклеивание линолеума, релина и других материалов. Подналадка механизмов и приспособлений, применяемых в производстве малярных работ.	
2.2.	Практически усвоить безопасные приемы и методы работы без нарушений требований охраны труда.	

**ИТОГО:****Проверка знаний и приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.****ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ДЛЯ ПЕРЕПЛЕТЧИКА**

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
1.	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом. С прилегающей к рабочему месту территорией. С оборудованием, приспособлениями, инструментом, которые используются в работе. Основными производственными факторами, которые возникают при данном технологическом процессе. Опасными зонами машин, механизмов на участке.	
1.2.	Должностная инструкция. Инструкциями с требованиями безопасности заводов изготовителей оборудования, на котором будет работать работник.	
1.3.	Инструкция по охране труда для переплетчика, инструкция по оказанию первой помощи и способы оказания первой помощи при несчастных случаях	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности. Правила пользования первичными средствами пожаротушения.	
1.5.	Должен знать: виды переплетения, прошивки, склейке, сшивке, переплетению и восстановлению переплетов текстов; стандартные форматы; правила резания картона, технической ткани и технические требования к ним; правила комплектования и брошюрования документов; правила сверления отверстий и затачивания ножей и сверл; технические требования на переплетные работы, виды и методы реставрации переплетных работ; свойства материалов, из которых изготовлены переплетаемые книги документы; свойства клеев, используемых во время выполнения реставрационных переплетных работ, их рецептуру и приготовление. В случае выполнения более сложных переплетно-реставрационных работ, должен знать правила и приемы их выполнения и обладать умением: - изготовления различных видов форзацев (накидных, приклеенных, прошивных, пришивных); шитья книжных блоков разными методами и способами; изготовления кожаной бумаги; восстановления книг в кожаных переплетах (подготовка смазочного масла для смягчения кожаных переплетов; изготовление канта (тесьмы из ткани).	
1.6.	Правила внутреннего трудового распорядка организации.	
1.7.	Ознакомление с мерами предупреждения пожаров, обязанностями при возникновении пожаров, способами применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, местами их	



	расположения. Противопожарными тренировками. Действиями при возникновении опасной ситуации	
1.8..	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.п.; характеристики опасных и вредных производственных факторов; указания по безопасному содержанию рабочего места; действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций; требования к использованию средств защиты; способы и приемы безопасного выполнения работ.	
1.9.	Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы подготовки рабочего места. Выучить и усвоить на практике безопасные методы и приемы в процессе выполнения работ. Выучить и усвоить на практике безопасные приемы и методы работы после окончания основной работы.	
1.10.	Выучить и усвоить безопасные методы и приемы освобождения пострадавшего от действия электрического тока и оказания первой помощи.	
2.	<b>Практическая часть:</b>	
2.1	Выполнение комплекса операций по подготовке к переплетению, прошивке, склейке, сшивке, переплетению и восстановлению переплетов текстов: переплет документов (текстов) вручную; сортировка картона на формат по продольной линии, заготовка корешков переплета из технической ткани; подборка документов (текстов) по номерам и форматам, сталкивание листов, подкладка листов картона снизу и сверху, укладка в формы; сверление отверстия, прошивка документов (текстов), заклеивание корешков переплета; заготовка и наклеивание ярлыков на корешок переплета и на верхнюю крышку;	
2.2.	Практически усвоить безопасные приемы и методы работы без нарушений требований охраны труда.	
<b>ИТОГО:</b>		
<b>Проверка знаний и приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.</b>		

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ДЛЯ ТОКАРЯ

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
1.	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом. С прилегающей к рабочему месту территорией. С оборудованием, приспособлениями, инструментом, которые используются в работе. Основными производственными	



	факторами, которые возникают при данном технологическом процессе. Опасными зонами машин, механизмов на участке.	
1.2.	Должностная инструкция. Инструкциями с требованиями безопасности заводов изготовителей оборудования, на котором будет работать работник.	
1.3.	Инструкция по охране труда для токаря, инструкция по оказанию первой помощи	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности	
1.5.	Должен знать: устройство, принцип работы, правила подналадки и проверки на точность токарных станков различной конструкции, универсальных и специальных приспособлений. Сведения об устройстве и условиях применения плазмотрона. Технические характеристики и особенности эксплуатации установки плазменного подогрева. Способы установки, крепления и выверки деталей, методы определения технологической последовательности обработки. Назначение, устройство и правила применения контрольно-измерительного инструмента и приборов. Геометрию, правила заточки и установки резцов и сверл. Основные свойства обрабатываемых материалов. Назначение и свойства охлаждающих и смазывающих жидкостей. Элементарные требования по электротехнике. Меры по обеспечению безопасной работы плазменной установки, вытяжной вентиляции и системы охлаждения.	
1.6.	Правила, нормы и инструкции по охране труда и пожарной безопасности. Правила пользования первичными средствами пожаротушения.	
1.7.	Ознакомление с мерами предупреждения пожаров, обязанностями при возникновении пожаров, способами применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, местами их расположения. Противопожарными тренировками. Действиями при возникновении опасной ситуации	
1.8..	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.п.;	
1.9.	Способы оказания первой помощи при несчастных случаях	
1.10.	Выучить и усвоить безопасные приемы и методы своих действий при возникновении пожара, и аварийных ситуаций. Выучить устройство и усвоить принципы работы первичных средств пожаротушения и научиться ими пользоваться.	
1.11.	Выучить и усвоить безопасные методы и приемы освобождения пострадавшего от действия электрического тока и оказания первой помощи.	
2.	<b>Практическая часть:</b>	



2.1	Токарная обработка, доводка и полирование деталей и инструментов на универсальных токарных станках с применением нормального режущего инструмента и универсальных приспособлений, а также с применением метода совмещенной плазменно-механической обработки. Включение и выключение плазменной установки. Наладка станка, плазменной установки и плазмотрона на совмещенную работу. Обтачивание наружных и внутренних фасонных поверхностей. Токарная обработка длинных валов и винтов с применением подвижного и неподвижного люнетов, глубокое сверление и расточка отверстий пушечными сверлами и другим специальным инструментом. Нарезание наружных и внутренних треугольных, прямоугольных, полукруглых, пилообразных и трапецеидальных резьб резцом, метчиком или плашкой. Нарезание резьб вихревыми головками. Установка деталей в различных приспособлениях и на угольнике с точной выверкой в горизонтальной и вертикальной плоскостях. Токарная обработка тонкостенных, сложных крупногабаритных деталей и узлов на универсальном оборудовании. Токарная обработка деталей из слюды и микалекса, а также графитовых изделий для производства твердых сплавов. Управление подъемно-транспортным оборудованием с пола. Строповка и увязка грузов для подъема, перемещения, установки и складирования.	
2.2.	Практически усвоить безопасные приемы и методы работы без нарушений требований охраны труда.	
<b>ИТОГО:</b>		
<b>Проверка знаний и приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.</b>		

**ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ  
ДЛЯ ЭЛЕКТРОМОНТЕРА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ  
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ**

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
1.	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок.	
1.2.	Правила устройства электроустановок.	
1.3.	Инструкция по охране труда для электромонтера, инструкция по оказанию первой помощи доврачебной помощи.	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности	
2.	<b>Ориентирование на рабочем месте</b>	
2.1	Изучение общей схемы электроснабжения СПбГАСУ	



2.2.	Знакомство с режимами работы обслуживаемого оборудования, изучение эксплуатационных инструкций, электрических схем	
2.3	Знакомство с графиками обходов, осмотра и ремонта оборудования	
2.4	Ведение оперативных журналов, порядок их оформления	
2.5	Действия в аварийных ситуациях	
	<b>Приобретение необходимых практических навыков в выполнении основных производственных операций, безопасные методы и приемы их выполнения</b>	
3.1.	Выполнение организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работ в электроустановках	
3.2.	Установка заземления	
3.3.	Выполнение работ без снятия напряжения	
3.4.	Производство работ с ручным электроинструментом	
3.5.	Производство работ с лестниц, стремянок, лесов, подмостей и т.п.	
3.6	Содержание, применение электрозащитных средств, приспособлений и инструмента, порядок их осмотра и испытаний.	
<b>ИТОГО:</b>		
	<b>Проверка знаний Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, Межотраслевых правил (правил безопасности) при эксплуатации электроустановок, приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.</b>	

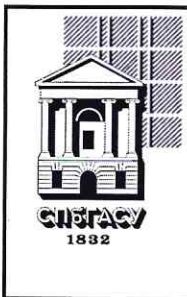
**ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ  
ДЛЯ ЭЛЕКТРОСВАРЩИКА РУЧНОЙ СВАРКИ**

№ п/п	Содержание стажировки	Количество часов
<b>1.</b>	<b>Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации</b>	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом. С прилегающей к рабочему месту территорией. С оборудованием, приспособлениями, инструментом, которые используются в работе. Основными производственными факторами, которые возникают при данном технологическом процессе. Опасными зонами машин, механизмов на участке.	
1.2.	Должностная инструкция. Инструкциями с требованиями безопасности заводов изготовителей оборудования, на котором будет работать работник.	
1.3.	Инструкция по охране труда для электросварщика ручной сварки, инструкция по оказанию первой помощи	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности	
1.5.	Ознакомление с техническими характеристиками и мерами безопасности при эксплуатации электросварочного аппарата ручной сварки, с устройством и порядком обслуживания электросварочного аппарата, с устройством и применением	





	предохранительных ограждений, приспособлений, а также назначением и правилами пользования средствами индивидуальной защиты. Подбор, применение инвентаря, приспособлений, инструмента и др. в соответствии с инструкциями по охране труда и технологических регламентов;	
1.6.	Требования безопасности при погрузочно-разгрузочных работах и перевозки грузов. Требования безопасности перед началом и окончанием работ. Обеспечение безопасности и сохранности оборудования на время перерывов в работе и после окончания смены;	
1.7.	Ознакомление с мерами предупреждения пожаров, обязанностями при возникновении пожаров, способами применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, местами их расположения. Противопожарными тренировками. Действиями при возникновении опасной ситуации	
1.8..	Ознакомление с безопасными приемами и методами работы, применение которых должно предохранить работника от травмирования, профзаболеваний и отравлений и т.п.;	
1.9.	Требования, предъявляемые к сварочному шву и поверхностям после воздушного строгания, способы подбора марок электродов в зависимости от марок сталей, свойства и значение обмазок электродов, строение сварного шва, способы их испытания и виды контроля.	
1.10.	Правила подготовки деталей и узлов под сварку и заварку, правила подбора режима нагрева металла в зависимости от марки металла и его толщины, причины возникновения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых изделиях и меры их предупреждения.	
1.11.	Основные технологические приемы сварки и наплавки деталей из различных сталей, чугуна, цветных металлов и сплавов	
1.13.	Устройство обслуживаемых электросварочных аппаратов.	
2.	<b>Практическая часть:</b>	
2.1	Ручная дуговая сварка простых деталей, узлов и конструкций из конструкционных сталей средней сложности деталей, узлов, конструкций и трубопроводов из углеродистых сталей во всех положениях шва, кроме потолочного. Наплавка раковин и трещин в деталях, узлах и отливках средней сложности. Предварительный и сопутствующий подогрев при сварке деталей с соблюдением заданного режима.	
2.2.	Чтение чертежей различной сложности деталей, узлов и конструкций.	
<b>ИТОГО:</b>		
<b>Проверка знаний и приобретенных навыков и приемов безопасного выполнения работ.</b>		



## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

## Макет распоряжения о проведении стажировки

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_  
Санкт-Петербург

[О проведении стажировки  
для (специальность, Ф. И. О.)].

по структурному подразделению

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О проведении стажировки для (специальность, Ф. И. О.)]

На основании Положения о проведении стажировок по охране труда в СПБГАСУ, утвержденного ректором от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., ОБЯЗЫВАЮ:

1. Фамилия И. О., специальность, пройти стажировку по охране труда на рабочем месте продолжительностью \_\_\_ рабочих дней с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

2. Фамилия И. О., специальность, назначить руководителем стажировки Фамилия И. О.

3. Фамилия И. О., руководителю осуществлять контроль за проведением стажировки Фамилия И. О.

4. Фамилия И. О., специалисту по охране труда, осуществить контроль за исполнением настоящего распоряжения.

5. При проведении стажировки всем вышеуказанным лицам руководствоваться вышеуказанным локальным нормативным актом.

Проректор по административным  
и правовым вопросам \_\_\_\_\_ Фамилия И. О., «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С распоряжением ознакомлены:

специальность \_\_\_\_\_ Фамилия И. О., «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель стажировки \_\_\_\_\_ Фамилия И. О., «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_ Фамилия И. О., «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5****Инструкция руководителя стажировки****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая инструкция определяет функции, должностные обязанности, права, взаимоотношения по должности и ответственность руководителя стажировки.

1.2. Настоящая инструкция составлена в двух экземплярах, один экземпляр из которых хранится в отделе кадров СПбГАСУ, другой выдается руководителю стажировки в личное пользование.

1.3. На руководителя стажировки возлагается следующие функции:

- обучить стажера теоретическим знаниям и практическим навыкам по безопасной, безаварийной, экономичной и с соблюдением требований охраны окружающей среды, способам и методам выполнения возложенных на него функциональных обязанностей на его постоянном и временных рабочих местах;
- проверить у стажера наличие практических навыков по самостоятельному безаварийному, безопасному, экономичному и с соблюдением требований охраны окружающей среды выполнению своих функциональных обязанностей на его постоянном и временных рабочих местах.

**2. ОБЯЗАННОСТИ**

2.1. Руководитель стажировки обязан работать в режиме нормированного рабочего дня, исходя из 40-часовой нормированной рабочей недели;

2.2. Руководитель стажировки обязан знать:

- Трудовой кодекс, а также Кодекс об административных правонарушениях, Уголовный и гражданское законодательство, в части касающейся организации работы по охране труда;
- нормативные правовые и технические нормативные правовые акты по охране труда;
- локальные нормативные правовые акты по охране труда в СПбГАСУ;
- эксплуатационную документацию на оборудование, транспортные средства, станки, машины, механизмы, инструмент, приспособления, которые будут эксплуатироваться стажером;
- требования по эксплуатации средств индивидуальной и коллективной защиты;

2.3. Для выполнения возложенных на руководителя стажировки функций он обязан надлежащим образом (своевременно, в полном объеме) выполнять следующие обязанности:

**3. ПЕРЕД НАЧАЛОМ СТАЖИРОВКИ**

3.1. получить у своего непосредственного руководителя стажировочный Лист по охране труда;



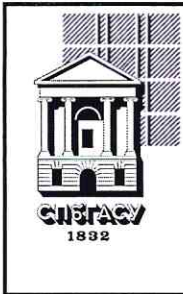
- 3.2. выдать стажеру на руки Рабочую инструкцию стажера под роспись;
- 3.3. ознакомить стажера с Программой прохождения стажировки по охране труда;
- 3.4. выдать, если не выданы стажеру, средства индивидуальной защиты;
- 3.5. выдать, если не выданы стажеру, локальные нормативные акты по охране труда (инструкции по охране труда и т.п.);

#### 4. В ПРОЦЕССЕ СТАЖИРОВКИ

- 4.1. выполнять своевременно и в полном объеме;
- 4.2. нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты, локальные правовые акты по охране труда;
- 4.3. доведенные до его сведения приказы и распоряжения ректора, проректоров, принятые в пределах, установленной для них компетенции и не противоречащие нормативным правовым актам, техническим нормативным правовым актам, локальным правовым актам по охране труда;
- 4.4. качественно и в полном объеме выполнить Программу стажировки, в том числе:
- 4.5. обучить стажера теоретическим знаниям и практическим навыкам по безопасной, безаварийной, экономичной и с соблюдением требований охраны окружающей среды способам и методам выполнения работ, согласно возложенных на него функциональных обязанностей
- 4.6. показать практические приемы безопасной эксплуатации технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов, инструмента, материалов, применяемых на постоянных и временных рабочих местах стажера;
- 4.7. показать практические приемы безопасного ремонта и технического обслуживания оборудования, транспортных средств, машин, механизмов, инструмента;
- 4.8. наблюдать и контролировать правильность выполнения стажером всех поручаемых ему работ, согласно Программе стажировки;
- 4.9. допускать стажера к самостоятельному выполнению работ, включенных в Программу стажировки, только после приобретения им устойчивых навыков по безопасному, безаварийному, экономичному и с соблюдением требований охраны окружающей среды выполнению работ.
- 4.10. не покидать рабочее место стажера;
- 4.11. осуществлять контроль за соблюдением стажером локальных нормативных правовых актов по охране труда, утвержденных в СПбГАСУ;
- 4.12. не допускать случаев аварий, пожаров, поломок оборудования, машин, механизмов, инструмента, загрязнения окружающей среды, несчастных случаев со стажером;
- 4.13. не отвлекаться на другие дела, в том числе на выполнение обязанностей по своей основной профессии, должности.
- 4.14. заполнять ежедневно Лист стажировочный по охране труда;

#### 5. ПО ОКОНЧАНИИ СТАЖИРОВКИ

- 5.1. заполнить Лист стажировочный по охране труда (сделать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте).
- 5.2. сдать Лист стажировочный по охране труда руководителю структурного подразделения;



## 6. ПРАВА

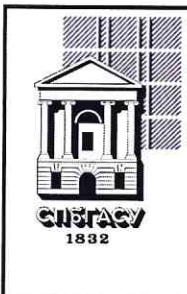
- 6.1. Руководитель стажировки имеет право:
- 6.2. заблаговременно, не позднее, чем за сутки, быть ознакомленным с приказом (распоряжением) о назначении его руководителем стажировки;
- 6.3. отказаться на любом этапе проведения стажировки от её проведения с письменным объяснением причин.

## 7. ПОДЧИНЕННОСТЬ

- 7.1. Руководитель стажировки в вопросах организации и проведения стажировки подчиняется руководителю структурного подразделения, в котором проходит стажировка.
- 7.2. Руководителю стажировки, на весь период проведения стажировки, единолично подчиняется стажер.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 8.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) возложенных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией руководитель стажировки несет ответственность в пределах, определенных Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГАСУ и действующим трудовым законодательством РФ.
- 8.2. За совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушений и преступлений руководитель стажировки несет ответственность в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.
- 8.3. За причинение материального ущерба СПбГАСУ руководитель стажировки несет ответственность в пределах заключённого с СПбГАСУ договора о материальной ответственности и действующего трудового, уголовного и гражданского законодательства Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6****Рабочая инструкция стажера****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Рабочая инструкция определяет функции, должностные обязанности, права, взаимоотношения по работе и ответственность стажера.

1.2. Настоящая Рабочая инструкция составлена в двух экземплярах, один экземпляр из которых хранится в отделе кадров СПбГАСУ, другой — выдается стажёру в личное пользование.

**2. ОБЯЗАННОСТИ****2.1. ПЕРЕД НАЧАЛОМ СТАЖИРОВКИ**

2.1.1. Изучить настоящую Рабочую инструкцию стажера.

2.1.2. Изучить Программу стажировки по охране труда по своей профессии, специальности.

2.1.3. Надеть средства индивидуальной защиты.

**2.2. В ПРОЦЕССЕ СТАЖИРОВКИ**

2.2.1. Надлежащим образом (своевременно и в полном объеме) выполнять доведенные до его сведения локальные нормативные правовые акты (правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, пожарной безопасности и т.п.).

2.2.2. Выполнять безоговорочно все указания руководителя стажировки, которые не противоречат нормативным правовым актам, регламентирующим работу стажера.

2.2.3. Не допускать случаев самовольного, без разрешения руководителя стажировки, выполнения каких-либо работ.

2.2.4. Изучить теоретические знания и приобрести практические навыки по безопасной, безаварийной, экономичной и с соблюдением требований охраны окружающей среды способам выполнения работ, согласно возложенных на него функциональных обязанностей.

2.2.5. Приобрести практические приемы безопасной эксплуатации технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов, инструмента, материалов, применяемых на постоянных и временных рабочих местах стажера.

2.2.6. Приобрести практические приемы безопасного ремонта и технического обслуживания оборудования, транспортных средств, машин, механизмов, инструмента.

2.2.7. Выполнить Программу стажировки по охране труда в полном объеме.

**2.3. ПО ОКОНЧАНИИ СТАЖИРОВКИ**


2.3.1. Подписать Лист стажировочный по охране труда.

**3. ПРАВА**

3.1. Не выполнять указания руководителя стажировки, если нет уверенности в том, что выполняемое задание стажер сможет сделать безопасно для себя и окружающих.

3.2. Требовать от руководителя стажировки объяснений по всем вопросам, которые возникают при проведении стажировки.

3.3. Отказаться от руководителя стажировки, если он не выполняет своих

	ФГБОУ ВО СПбГАСУ
	Положение о проведении стажировок по охране труда в СПбГАСУ
	СК-ДП-3.7

обязанностей.

#### 4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПО РАБОТЕ

4.1. Стажер во время прохождения стажировки непосредственно подчиняется руководителю стажировки.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей, стажер несет ответственность в пределах, определенных Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГАСУ и действующим трудовым законодательством РФ.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

## Л И С Т

СТАЖИРОВОЧНЫЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА № \_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

На основании приказа (распоряжения) № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по \_\_\_\_\_

наименование организации, структурного подразделения

фамилия, имя, отчество

профессия, специальность

назначен руководителем стажировки по охране труда для \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

по \_\_\_\_\_

наименование профессии, специальности

Стажировка проводится согласно Программе стажировки по охране труда для \_\_\_\_\_

утвержденной

наименование профессии, специальности

проректором по АиПВ СПбГАСУ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. (прилагается).

Места проведения стажировки \_\_\_\_\_

наименование структурного подразделения, участка, поста, рабочего места,

технологического оборудования, транспортного средства, машин, механизмов

Продолжительность стажировки по охране труда: \_\_\_\_\_ смен (дней),  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года включительно.Общий стаж стажера по профессии, должности \_\_\_\_\_  
кол-во лет, года кол-во месяцев

В результате проведения стажировки стажер показал теоретические знания и практические навыки со следующими оценками:

Дата прохождения стажировки	Пункт программы стажировки по охране труда	Оценка: удовлетворительно/неудовлетворительно	Подпись руководителя стажировки	Подпись стажера






Отзыв руководителя стажировки о стажере за период прохождения им стажировки:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Заклучение о прохождении стажировки:

стажер \_\_\_\_\_ стажировку на рабочем месте \_\_\_\_\_  
Фамилия и инициалы профессия, специальность  
 \_\_\_\_\_ согласно Программе \_\_\_\_\_

и \_\_\_\_\_ к проверке знаний требований по охране труда в комиссии  
допущен, не допущен  
 организации. прошел, не прошел

Руководитель стажировки \_\_\_\_\_  
личная подпись фамилия и инициалы дата

Стажер \_\_\_\_\_  
личная подпись фамилия и инициалы дата



ФГБОУ ВО СПбГАСУ

Положение о проведении стажировок по охране труда в СПбГАСУ

СК-ДП-3.7

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Номера страниц			Основание для внесения изменений	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменения
	замененных	новых	аннулированных				